

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

TIPO DI FINANZIAMENTO:

CAPITOLO / INTERVENTO: 050011 03 0607000 "Gestione Palazzo Cordellina" del bilancio pluriennale 2015

IMPEGNO N. 19/2015 € 152,50

CAPITOLO / INTERVENTO: Cap. 05021 03 060500 "Vigilanza" del bilancio pluriennale 2015

IMPEGNO N. 15/2015 € 4.026,00

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione ai sensi dell'art 49 del T.U.E.L. 18.08.2000,n. 267

Addì 19 Febbraio 2015 Il Capoufficio amministrativo f.to \_\_\_\_\_



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA

Protocollo n. 14 del 19 Febbraio 2015

FUNZIONARIO ESTENSORE: Maria Irene Lorenzin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr. Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art.34 DL223/06: NO

**Oggetto:** Proroga dell'affidamento del servizio di vigilanza, presso la sede di Palazzo Cordellina, per il mese di Marzo 2015 e impegno di spesa dal 01.01.2015 al 01.12.2015 per il servizio di vigilanza presso le sedi di Palazzo San Giacomo e Palazzo Costantini.

**CIG Z1113594EE**

**IL DIRETTORE**

**Premesso che:**

- l'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana ha affidato all'Istituto di vigilanza Sicurezza Valori, lo svolgimento del servizio di vigilanza presso alcune sedi della Biblioteca;
- i servizi svolti attualmente dall'Istituto di vigilanza Sicurezza Valori sono i seguenti:
  - servizio di teleallarme su sistema antincendio, con pronto intervento, e servizio di vigilanza ispettivo di zona notturno esterno (ronda) presso Palazzo Cordellina;
  - servizio di teleallarme su sistema antincendio e antiintrusione, con pronto intervento, presso i palazzi San Giacomo e Costantini;
  - servizio di custodia chiavi relative agli accessi dei tre palazzi summenzionati;
- i servizi suddetti sono svolti in virtù di due contratti tuttora in essere: il primo contratto, stipulato in data 01.12.2009, riguarda i servizi di vigilanza a Palazzo San Giacomo e Palazzo Costantini e scadrà il 01.12.2015; per il secondo contratto, che riguarda invece i servizi di vigilanza a Palazzo Cordellina, con determinazione dirigenziale n.47 del 12.08.2014, ne era stata già disposta la proroga fino al 28.02.2015, onde permettere il completamento delle operazioni di gara, svolte dal Comune di Vicenza, per il nuovo affidamento del servizio presso tutti gli stabili di proprietà comunale, ivi compresi quelli della Biblioteca Bertoliana;
- nelle more dell'espletamento delle suddette procedure di gara, il Comune di Vicenza ha ritenuto di prorogare ulteriormente il contratto 07.09.2011 n.27638 di Rep.S con la società Rangers s.r.l. sino all'esecutività del provvedimento per la nuova aggiudicazione del servizio di vigilanza, e, comunque, fino a tutto il mese di Marzo 2015, compreso;

**Considerato** che si rende necessario far proseguire il servizio di vigilanza, in scadenza il prossimo 28.02.2015, anche presso il Palazzo Cordellina, a garanzia dei patrimoni demaniali e dei beni pubblici affidati a questa Istituzione;

**Verificata**, quindi, la necessità di prorogare conseguentemente anche il contratto in essere con l'Istituto di vigilanza Sicurezza Valori per il servizio di vigilanza presso il Palazzo Cordellina fino alla nuova aggiudicazione del servizio da parte del Comune di Vicenza;

**Atteso** che, invece, per quanto riguarda l'altro contratto in essere per il servizio di vigilanza a Palazzo San Giacomo e Palazzo Costantini si dovrà attendere la scadenza naturale del contratto (01.12.2015) con l'Istituto di vigilanza Sicurezza Valori e l'inclusione successiva, già prevista, nel nuovo appalto del Comune di Vicenza;

#### **Tutto ciò premesso,**

**Visto** l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 200, n.267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 (regime di esercizio provvisorio);

**Visto** il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

**Visto** il D.M.I. 24 dicembre 2014 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 al 31 marzo 2015;

**Richiamata** la deliberazione del C.d.A. n. 17 del 13.06.2014 e successive variazioni, di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e del Bilancio Pluriennale 2014-2016;

**Richiamata**, inoltre, la deliberazione del C.d.A. n. 18 del 13.06.2014 e successive variazioni, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n.288/102209 del 19.12.2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

#### **DETERMINA**

- ⤴ di prorogare alle medesime condizioni, anche per il mese di Marzo 2015, sino all'esecutività del provvedimento di aggiudicazione del nuovo appalto comunale per il servizio di vigilanza presso gli stabili di proprietà comunale, il contratto in essere con l'Istituto di vigilanza Sicurezza Valori per il servizio di vigilanza presso Palazzo Cordellina;
- ⤴ di approvare la spesa di € 125,00 + Iva per la prosecuzione del servizio di vigilanza, presso Palazzo Cordellina per il mese di Marzo 2015;

- ⤴ di approvare la spesa mensile di € 300,00 + Iva per la prosecuzione del servizio di vigilanza dal 01.01.2015 al 01.12.2015 (data di scadenza del contratto in essere con l'Istituto di vigilanza Sicurezza Valori) presso le sedi di Palazzo San Giacomo e Palazzo Costantini;
- ⤴ di imputare l'onere di € 152,50 IVA inclusa al seguente capitolo di spesa: 050011 03 0607000 "Gestione Palazzo Cordellina" del bilancio pluriennale 2015, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- ⤴ di imputare l'onere complessivo di € 4.026,00 IVA inclusa al seguente capitolo di spesa: 05021 03 060500 "Vigilanza" del bilancio pluriennale 2015, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- ⤴ di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2015, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2015 in corso di approvazione;
- ⤴ di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- ⤴ di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI NO**

Accertamento di entrata **NO**

Totale euro: € 152,50 Cap. 050011 03 0607000 "Gestione Palazzo Cordellina"  
€ 4.026,00 Cap. 05021 03 060500 "Vigilanza"

Data: 19.02.2015

Anno di imputazione €	Anno di pagamento € /riscossione
2015 € 4.178,50	2015 € 4.178,50
2016	2016
TOTALE € 4.178,50	TOTALE € 4.178,50

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi ritiene legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 19 Febbraio 2015

IL DIRETTORE  
(Dr Giorgio Lotto)

