



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2235

DETERMINA **N. 2003 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06: NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

OGGETTO:

MAGGIOR SPESA PER SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 170



Proposta N. 2235

DETERMINA N. 2003 DEL --

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: MAGGIOR SPESA PER SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI:
MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG
6053765CE7 – N.INT. 170**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

Con determinazione del dirigente n. 1919/166 del 12/12/2014 è stata approvata la spesa per la stipula del contratto di manutenzione ordinaria ed assistenza alla procedura Ascot Web per la gestione dei servizi demografici per il triennio 2015-2016-2017 affidando il servizio alla Ditta Insiel Mercato Spa di Trieste, a seguito di procedura negoziata ex art. 57 comma 2, lett. b del D.Lgs. 163/2006;

La ditta Insiel Mercato Spa di Trieste, proprietaria e distributrice del software Ascot Web, a seguito di accordo con la Regione Veneto, in base alla L.R. 54/88 a sostegno della informatizzazione degli Enti Locali, mette a disposizione in forma gratuita le licenze software Ascot Web;

Per gli Enti Locali della Regione del Veneto, l'Amministrazione regionale, tramite la Legge Regionale 54/88, garantisce la fornitura dei servizi di manutenzione ordinaria dei prodotti Ascot Web relativi ai Servizi Demografici ed allo Stato civile, ma non il canone relativo alla manutenzione dell'Ambiente, dei prodotti di terzi e dell'Assistenza e/o di ulteriori moduli non compresi nella fornitura di base;

Con determinazione del dirigente PGN. 18530/31 del 10/03/2014 si è provveduto, a seguito dell'introduzione di nuove normative, ad implementare il contratto in essere con l'assistenza sistemistica ai Servizi Demografici XML -SAIA e l'assistenza telefonica ad alcune funzionalità di stampa fino al 31/12/2014;

In data 16/12/2014, è pervenuta Offerta economica da parte di Insiel Mercato, acquisita al PGN. 100634/2014, che oltre alle condizioni economiche per la stipula del contratto per gli anni 2015-2016-2017 previste con determinazione del dirigente 1919/166 del 12 dicembre scorso, contiene anche la quotazione per l'assistenza sistemistica a "Servizi Demografici XML-SAIA" e l'assistenza telefonica alle funzionalità di "stampe grafiche" e "stampa Atti in bianco" per il triennio 2015/2017, oltrechè alla previsione di mezza giornata di servizi professionali di assistenza da remoto per l'anno 2015, che di seguito si dettaglia:

INSIEL MERCATO S.p.a. - Località Padriciano, 99 – 34149 TRIESTE**Contratto "Dama" anni 2015/2016/2017**

Linea/Prodotto	Periodo di riferimento(inizio)	Periodo di riferimento (fine)	Canone
Assistenza sistemistica opzionale – ASCOT WEB			

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2235

DETERMINA N. 2003 DEL --

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

OGGETTO: MAGGIOR SPESA PER SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI:**MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 – N.INT. 170**

Servizi Demografici XML – SAIA	01/01/15	31/12/17	1.890,00
Servizi di Assistenza telefonica – ASCOT WEB			
Servizi Demografici – Stampe Grafiche	01/01/15	31/12/17	113,40
Stato Civile – Stampa Atti in bianco	01/01/15	31/12/17	113,40
Manutenzione ordinaria, assistenza telefonica e teleassistenza su Tutte le Linee			
Servizi Professionali – mezza giornata di assistenza da remoto 2015			250,00
Totale imponibile			2.366,80
IVA 22%			520,70
Importo totale			2.887,50

La fatturazione sarà annuale anticipata, dilazionata sui tre anni.

Allo scopo di consentire una continuità nell'utilizzo dei programmi in questione e per evitare disfunzioni ai vari uffici utenti, considerato che i termini del contratto e la spesa per l'utilizzo dei servizi sopra descritti per il prossimo triennio risultano particolarmente vantaggiosi per l'Amministrazione, in quanto il prezzo è rimasto bloccato rispetto alle annualità precedenti e il rinnovo triennale garantisce uno sconto del 10% da listino, e che la Ditta Insiel Mercato S.p.A. è l'unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di fornitura aggiornamento e assistenza delle Licenze Ascot Web, soggette a privativa industriale, si ritiene di procedere con un'ulteriore rinnovo triennale anche per i servizi sopra descritti;

Preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, riferite al servizio oggetto del presente provvedimento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza



Proposta N. 2235

DETERMINA N. 2003 DEL --

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: MAGGIOR SPESA PER SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI:
MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG
6053765CE7 – N.INT. 170**

nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la maggior spesa di **Euro 2.366,80 oltre IVA 22% per un totale di Euro 2.887,50** per la stipula del contratto di manutenzione ordinaria e assistenza al prodotto Ascot Web per gli anni 2015-2016 e 2017, per le motivazioni espresse in premessa, affidando la fornitura alla ditta **INSIEL MERCATO S.p.A. - Località Padriciano, 99 – 34149 TRIESTE – C.F. E P.IVA 01155360322 – CIG 6053765CE7** tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messa a disposizione da Consip;
2. di impegnare la spesa di **Euro 2.887,50 (IVA inclusa)** come segue:
 - per **Euro 1.165,84** al Cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE" del Bilancio dell'Esercizio 2015, dove esiste l'occorrente disponibilità;



Proposta N. 2235

DETERMINA N. 2003 DEL --

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

OGGETTO: MAGGIOR SPESA PER SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI:**MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 – N.INT. 170**

- per **Euro 860,83** al Cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del Bilancio dell'Esercizio 2016, dove esiste l'occorrente disponibilità;
 - per **Euro 860,83** al Cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del Bilancio dell'Esercizio 2017, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
 4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
 5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **2.887,50**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005802

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014		2014			OK
2	2015	1.165,84	2015	1.165,84		OK
3	2016	860,83	2016	860,83		OK
4	2017	860,83	2017	860,83		OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
OK		2.887,50	OK	2.887,50		



Proposta N. 2235

DETERMINA N. 2003 DEL --

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

OGGETTO: MAGGIOR SPESA PER SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI:

MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG

6053765CE7 – N.INT. 170

6. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;



Proposta N. 2235

DETERMINA N. 2003 DEL --

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
**OGGETTO: MAGGIOR SPESA PER SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI:
MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG
6053765CE7 – N.INT. 170**

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Parere _ firmato digitalmente da Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.) il _. Il richiamato parere è stato espresso ai sensi dell'art. 4 comma 5 del regolamento dei controlli interni del Comune di Vicenza e costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Motivazioni:

Al suindicato atto informatico vengono apposte le firme digitali delle seguenti figure responsabili.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

—
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)