



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2292

## **DETERMINA** **N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06: NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

### **OGGETTO:**

SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166



Proposta N. 2292

**DETERMINA N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA  
ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione del dirigente PGN. 48278/87 del 1/10/2004 è stata approvata l'adesione del Comune di Vicenza alle iniziative promosse dalla Regione del Veneto attraverso la L.R. 54/88 a sostegno della informatizzazione degli Enti Locali. Tale adesione si è concretizzata nell'acquisizione in forma gratuita di programmi software per la gestione dei Servizi Demografici e del Sistema Informativo Territoriale (SIT) lasciando a carico dell'Ente i costi di implementazione e di formazione;

Il progetto di Carta di Identità Elettronica avviato con determinazione del dirigente PGN. 51743/105 del 7/10/2005, costituisce parte integrante del progetto di rinnovo del Sistema Informatico di gestione dei Servizi Demografici;

Con determinazione del dirigente PGN. 49783/87 del 13/09/2006 è stato approvato l'affidamento alla ditta società INSIEL S.p.A. - Via S. Francesco, 43 – 34133 TRIESTE, produttore del citato software e soggetto che ha stipulato con la Regione del Veneto l'accordo per la cessione gratuita del programma nell'ambito della L.R. 54/88;

Con determinazione del dirigente PGN. 52808/90 del 22/11/2006 è stato attivato un addestramento sia sistemistico che applicativo, finalizzato a creare competenze e professionalità necessarie all'attivazione dei nuovi prodotti, creando così i presupposti per un corretto utilizzo e controllo del sistema, affidando la fornitura delle attività direttamente alla stessa società succitata;

Con determinazione del dirigente PGN. 54771/129 del 9/10/21008 sono stati acquistati ulteriori moduli del software succitato relativi alla Vigilanza anagrafica e alle Statistiche storiche;

Con determinazione del dirigente PGN. 72047/165 del 23/12/2008 si è provveduto a porre in essere un contratto di manutenzione ed assistenza alle procedure per il periodo 1/1/2009 – 31/12/2009;

Con determinazione del dirigente PGN. 84793/168 del 30/12/2009 si è provveduto a porre in essere un contratto di manutenzione ed assistenza alle procedure per il periodo 1/1/2010 – 31/12/2010;

Con determinazione del dirigente PGN. 24352/43 del 7/04/2011 si è provveduto a porre in essere un contratto di manutenzione ed assistenza alle procedure per il periodo 1/1/2011 – 31/12/2011;

Con determinazione del dirigente PGN. 38921/64 del 31/05/2012 si è provveduto alla stipula di un contratto di manutenzione ed assistenza alle procedure per il periodo 01/01/2012 – 31/12/2014;

Con determinazione del dirigente PGN. 13038/11 del 15/02/2013 si è provveduto ad impegnare la spesa per l'interfacciamento tra le Basi Dati Anagrafiche, mantenute dalla Ditta Insiel Mercato S.p.A. e la nuova procedura adottata dal Settore Servizi Sociali ed Abitativi;

Con determinazione del dirigente PGN. 86647/96 del 19/11/2013 si è provveduto ad impegnare la spesa per la migrazione del software di gestione dei Servizi Demografici sul nuovo server blade;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2292

**DETERMINA N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA  
ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166**

Con determinazione del dirigente PGN. 18530/31 del 10/03/2014 si è provveduto ad estendere il contratto in essere ad una nuova versione dei moduli software in grado di colloquiare con le anagrafi centrali;

Per gli Enti Locali della Regione del Veneto, l'Amministrazione regionale, tramite la Legge Regionale 54/88, garantisce la fornitura dei servizi di manutenzione ordinaria dei prodotti ASCOT/Web relativi ai Servizi Demografici ed allo Stato civile, ma non il canone relativo alla manutenzione dell'Ambiente, dei prodotti di terzi e dell'Assistenza e/o di ulteriori moduli non compresi nella fornitura di base.

Allo scopo di consentire una continuità nell'utilizzo dei programmi in questione e per evitare disfunzioni ai vari uffici utenti, considerato che i termini del contratto e la spesa per l'utilizzo delle licenze d'uso per il prossimo triennio risultano particolarmente vantaggiosi per l'Amministrazione e che la Ditta Insiel Mercato S.p.A. è l'unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di fornitura aggiornamento e assistenza delle Licenze Ascot Web, soggette a privativa industriale, si ritiene di procedere con un'ulteriore rinnovo triennale;

Preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, riferite al servizio oggetto del presente provvedimento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Interpellata, la ditta Insiel Mercato S.p.A., proprietaria e sviluppatrice del software, e quindi unico soggetto in grado di fornire i servizi oggetto del presente provvedimento ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b, del D.Lgs. 163/2006, ha proposto un contratto con un periodo di validità di tre anni, tale da poter consentire all'Amministrazione di potersi garantire ininterrottamente il servizio, mantenendo invariate le tariffe, con uno sconto pari al 10% sul prezzo di listino.

La fatturazione sarà annuale anticipata, dilazionata sui tre anni.

**INSIEL MERCATO S.p.a. - Località Padriciano, 99 – 34149 TRIESTE****Contratto "Dama" anni 2015/2016/2017**

| Linea/Prodotto                               | Periodo di riferimento(inizio) | Periodo di riferimento (fine) | Canone   |
|--|--------------------------------|-------------------------------|----------|
| Servizi di Assistenza telefonica – ASCOT WEB |                                |                               |          |
| Ambiente                                     | 01/01/15                       | 31/12/17                      | 9.714,60 |

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2292

**DETERMINA N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166**

|   |          |          |                  |
|---|----------|----------|------------------|
|   |          |          |                  |
| Servizi Demografici   | 01/01/15 | 31/12/17 | 21.959,81        |
| Revisione Liste Elettorali Aggiunte   | 01/01/15 | 31/12/17 | 975,97           |
| Statistiche storiche  | 01/01/15 | 31/12/17 | 975,97           |
| Vigilanza Anagrafica  | 01/01/15 | 31/12/17 | 975,97           |
| Stato Civile  | 01/01/15 | 31/12/17 | 15.685,58        |
| <b>Prodotti di terzi, distribuiti e assistiti</b>                                       |          |          |                  |
| Oracle Database ASFU  | 01/01/15 | 31/12/17 | 1.383,00         |
| Oracle Internet Application Server ASFU   | 01/01/15 | 31/12/17 | 1.837,13         |
| <b>Manutenzione ordinaria-Prodotti di terzi, distribuiti e assistiti</b>                |          |          |                  |
| Oracle Database ASFU  | 01/01/15 | 31/12/17 | 592,72           |
| Oracle Internet Application Server ASFU   | 01/01/15 | 31/12/17 | 787,35           |
| <b>Manutenzione ordinaria, assistenza telefonica e teleassistenza su Tutte le Linee</b> |          |          |                  |
| Servizi Professionali di 10 giornate  |          |          | 6.000,00         |
| Totale imponibile   |          |          | 60.888,10        |
| IVA 22%   |          |          | 13395,38         |
| <b>Importo totale</b>   |          |          | <b>74.283,48</b> |

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2292

**DETERMINA N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA  
ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166**

Gli importi proposti, su base triennale, sono da ritenersi congrui, equi e convenienti per l'Amministrazione sulla base del listino INSIEL cui è stata applicata la percentuale di sconto succitata.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare la spesa di **Euro 60.888,10 oltre IVA 22% per un totale di Euro 74.283,48** per la stipula del contratto di manutenzione ordinaria e assistenza al prodotto Ascot Web per gli anni 2015-2016 e 2017, per le motivazioni espresse in premessa, affidando la fornitura alla ditta **INSIEL MERCATO S.p.A. - Località Padriciano, 99 – 34149 TRIESTE – C.F. E P.IVA 01155360322 – CIG 6053765CE7** tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messa a disposizione da Consip;
2. di impegnare la spesa di **Euro 74.283,48 (IVA inclusa)** come segue:
  - per **Euro 24.761,16** al Cap. **1005100** "ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED" del Bilancio dell'Esercizio 2015, dove esiste l'occorrente disponibilità;
  - per **Euro 24.761,16** al Cap. **1005100** "ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED" del Bilancio dell'Esercizio 2016, dove esiste l'occorrente disponibilità;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2292

**DETERMINA N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166**

- per **Euro 24.761,16** al Cap. **1005100** "ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED" del Bilancio dell'Esercizio 2017, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **74.283,48**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005100

| Anno di imputazione |      | €                | Anno di pagamento / riscossione |                  | € | Controllo di cassa |
|---------------------|------|------------------|---------------------------------|------------------|---|--------------------|
| 1                   | 2014 |                  | 2014                            |                  |   | OK                 |
| 2                   | 2015 | <b>24.761,16</b> | 2015                            | <b>24.761,16</b> |   | OK                 |
| 3                   | 2016 | <b>24.761,16</b> | 2016                            | <b>24.761,16</b> |   | OK                 |
| 4                   | 2017 | <b>24.761,16</b> | 2017                            | <b>24.761,16</b> |   | OK                 |
| 5                   | 2018 |                  | 2018                            |                  |   | OK                 |
| 6                   | 2019 |                  | 2019                            |                  |   | OK                 |
| 7                   | 2020 |                  | 2020                            |                  |   | OK                 |
| 8                   | 2021 |                  | 2021                            |                  |   | OK                 |
| 9                   | 2022 |                  | 2022                            |                  |   | OK                 |
| 10                  | 2023 |                  | 2023                            |                  |   | OK                 |
| 11                  | 2024 |                  | 2024                            |                  |   | OK                 |
| 12                  | 2025 |                  | 2025                            |                  |   | OK                 |
| <b>OK</b>           |      | <b>74.283,48</b> | <b>OK</b>                       | <b>74.283,48</b> |   |                    |

6. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2292

**DETERMINA N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166**



Proposta N. 2292

**DETERMINA N. 2040 DEL --**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ORDINARIA ALLE PROCEDURE PER GLI ANNI 2015-2016 E 2017 - CIG 6053765CE7 - N.INT. 166**

**Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:**

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Parere \_ firmato digitalmente da Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.) il \_. Il richiamato parere è stato espresso ai sensi dell'art. 4 comma 5 del regolamento dei controlli interni del Comune di Vicenza e costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Motivazioni:

Al suindicato atto informatico vengono apposte le firme digitali delle seguenti figure responsabili.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

—  
Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)