



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 654

## **DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI



Proposta N. 654

**DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con determinazione dirigenziale PGN. 6958 del 22/01/2015 è stata approvata la spesa per l'affidamento del servizio di Implementazione di siti e la manutenzione di moduli software con tecnologie di sviluppo per il Web;

La scelta del contraente è stata effettuata attraverso RDO sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messa a disposizione da Consip con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n. 163/2006 (rif. RDO n. 717898) ed aggiudicata con determinazione dirigenziale NPG 25804 del 16/03/2015 favore della Ditta Forma srl (p.iva 02701940245) via Imperiali 75 – 36100 Vicenza per un importo totale di Euro 96.000,00 oltre l'Iva 22%, che assommano ad Euro 117.120,00 pari ad un massimo di 800 ore per anno fino alla capienza di 2400 ore per il triennio con un importo orario di aggiudicazione di Euro 40,00 per ogni ora/uomo oltre l'iva per i tre anni di esercizio previsti dall'atto di stipula;

Con vari provvedimenti del Dirigente (dd. 1946/2015, 2493/2016, 2583/2016, e 2494/2017), a seguito di specifiche esigenze espresse da vari uffici, il monte ore esistente è stato implementato di ulteriori 480 ore all'interno del quinto d'obbligo per la realizzazione di attività particolari;

Prossimi alla scadenza contrattuale triennale, in mancanza di ulteriori risorse tecniche interne ed in presenza di complessità per il continuo aggiornamento delle informazioni, l'amministrazione ritiene si renda necessario procedere alla manutenzione di moduli software con tecnologie di sviluppo per il web con ricorso a risorse esterne;

Verificato che è attiva la Convenzione SPC-Cloud lotto 4, che prevede i seguenti servizi:

- L4.S1: Progettazione, Sviluppo, Mev e rifacimento di portali, siti web e applicazioni web
- L4.S5: Manutenzione Correttiva / Adeguativa di Siti Web, Portali, Applicazioni Web e App

non riconducibili però ad una formula analoga a quanto finora realizzato a mezzo della ditta Forma, ovvero con un monte ore annuo a consumo, da utilizzarsi anche tramite reperibilità in giorni festivi, supporto sistemistico e supplenza delle attività di gestione di contenuti nei soli casi di necessità;

Precisato che, in tal senso, si è richiesto ai referenti della Convenzione citata di riscontrare comunque la fattibilità di una attività come sopra specificata per poter comprendere se predisporre un corretto canale di informazione per arrivare alla redazione di un "piano dei fabbisogni" e dato atto che a tuttora questi contatti non hanno prodotto un risultato concreto che dia all'Amministrazione certezza dei tempi e sicurezza di poter disporre di una prestazione analoga

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 654

**DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI**

L'amministrazione intende avvalersi di quanto previsto al punto 2 lettera b) del Capitolato d'Oneri, della RDO citata in premessa, che prevede che "il servizio potrà essere ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, rinnovato per ulteriori 2 anni alle medesime condizioni".

Dato atto che la ditta Forma srl ha tenuto un comportamento corretto nella vigenza contrattuale nei confronti dell'Amministrazione; considerato che non sono mai state applicate penali, previste dall'art. 17 previste del medesimo Capitolato, in caso di ritardi rispetto alle scadenze previste nella messa in funzione dei servizi o degli aggiornamenti, o nella correzione di malfunzionamenti, si intende procedere con la proroga espressa nel capitolato citato.

Si ritiene quindi di rinnovare il contratto succitato per ulteriori due anni alle medesime condizioni affidando la fornitura alla ditta Forma srl (p.iva 02701940245) via Imperiali 75 – 36100 Vicenza per un importo complessivo di Euro 64.000,00 oltre l'iva al 22% (Euro 32.000 oltre l'iva per esercizio pari ad un massimo di 800 ore per anno fino alla capienza di 1600 ore per il biennio con un importo orario di aggiudicazione di Euro 40,00 per ogni ora/uomo oltre l'IVA, procedendo all'affidamento con Trattativa sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip;

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;
- Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare la spesa di Euro 64.000,00 oltre l'iva al 22% pari ad Euro 78.080,00 per la realizzazione delle attività descritte in premessa e per le motivazioni citate in premessa;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 654

**DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI**

2. di affidare la fornitura alla ditta Forma srl (p.iva 02701940245) via Imperiali 75 – 36100 Vicenza con trattativa sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip per un importo complessivo di Euro 64.000,00 oltre l'iva al 22% pari ad Euro 78.080,00 ;
3. di impegnare la spesa di € 78.080,00 iva compresa come segue:
  - per Euro 17.000,00 al cap. n. 1005100 “ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED” del bilancio di previsione 2018/2020, (anno 2018) dove esiste l'occorrente disponibilità;
  - per Euro 12.278,00 al cap. n. 1005802 “SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE” del bilancio di previsione 2018/2020, (anno 2018) dove esiste l'occorrente disponibilità;
  - per Euro 39.040,00 al cap. n. 1005802 “SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE” del bilancio di previsione 2018/2020, (anno 2019) dove esiste l'occorrente disponibilità;
  - per euro 9.762,00 al cap. n. 1005802 “SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE” del bilancio di previsione 2018/2020, (anno 2020) dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di nominare il Dott. Lorenzo Beggiato capo ufficio Posizione Organizzativa del Settore quale Responsabile Unico del Procedimento;
7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 654

**DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON  
TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI**



Proposta N. 654

**DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON  
 TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI**

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2018	2019	2020		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020		
1005100	competenza:	17.000,00				
	cassa:	17.000,00				
1005802	competenza:	12.278,00				
	cassa:	12.278,00				
1005802	competenza:		39.040,00			
	cassa:		39.040,00			
1005802	competenza:			€ 9.762,00		
	cassa:			€ 9.762,00		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>29.278,00</b>	<b>39.040,00</b>	<b>9.762,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>29.278,00</b>	<b>39.040,00</b>	<b>9.762,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatizzato digitalmente ed è inaccessibile su siti internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 654

**DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI**

**7. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.**



Proposta N. 654

**DETERMINA N. 559 DEL 12/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI SITI E MANUTENZIONE DI MODULI SOFTWARE CON TECNOLOGIE DI SVILUPPO PER IL WEB PROROGA SERVIZIO PER ULTERIORI DUE ANNI**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 12/03/2018 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)