



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. **1813** / 2014

DETERMINA **N. 1906 DEL 12/12/2014**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

OGGETTO:

MANUTENZIONE PROCEDURE GESTIONALI OPERANTI SU SISTEMA AS400 SVILUPPATE DA S.I.E.P. INFORMATICA S.R.L. PER VARI UFFICI COMUNALI, SERVIZIO DI CONSULTAZIONE STORICO ICI E IMPLEMENTAZIONE BASE DATI MUI – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICORSO AL MEPA - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 – SMART CIG Z71119DF9F - NR.INTERNO 138



Proposta N. 1813

DETERMINA N. 1906 DEL 12/12/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE GESTIONALI OPERANTI SU SISTEMA AS400 SVILUPPATE DA S.I.E.P. INFORMATICA S.R.L. PER VARI UFFICI COMUNALI, SERVIZIO DI CONSULTAZIONE STORICO ICI E IMPLEMENTAZIONE BASE DATI MUI – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICORSO AL MEPA - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 – SMART CIG Z71119DF9F - NR.INTERNO 138

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

Con vari provvedimenti della Giunta Comunale e determinazioni dirigenziali, è stata approvata l'acquisizione, in licenza d'uso, dalla ditta **S.I.E.P. Informatica S.r.l.** di Cerea (VR) delle seguenti procedure gestionali operanti su sistema AS400: Gestione Tributi, Ufficio Casa/Alloggi, Annona, Abusi/Condoni e Magazzino;

Essendo inoltre emersa negli anni scorsi una carenza di spazio disco su AS400 e dovendo garantire la funzionalità della procedura "Tributi" relativa alla gestione dell'ICI che comporta anche la consultazione dello storico, si è affidato alla succitata ditta S.I.E.P. Informatica S.r.l. il servizio di consultazione dell'archivio storico ICI per gli anni dal 1993 al 2002 compresi, migrato su server IBM AS400 della ditta di Cerea e reso disponibile tramite collegamento internet protetto;

Per consentire agli utilizzatori il corretto uso delle procedure e il loro regolare aggiornamento e manutenzione, è stata prevista anche la stipula di un contratto di assistenza software con la ditta succitata, proprietaria delle licenze e quindi unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di assistenza e manutenzione, ai sensi dell'art. 57 comma 2, lett. b, D.Lgs. 163/2006;

Tale contratto è stato rinnovato di anno in anno, con vari provvedimenti del dirigente (NPG 3371/4 del 18/01/2011, NPG 6108/8 del 28/01/2011, NPG 12838/21 del 23/02/2012, NPG 88039/91 del 21/11/2013, NPG 34700 del 02/05/2014);

Essendo il contratto di manutenzione/assistenza alle sopraelencate procedure prossimo alla scadenza, così come pure il servizio di consultazione dell'archivio storico ICI, si ritiene necessario, per le motivazioni sopra esposte, attivare le procedure necessarie per la stipula di un nuovo contratto anche per l'anno 2015;

Con deliberazione di Giunta Comunale NGP 48455/244 del 19/07/2009 il Comune di Vicenza ha aderito al progetto GIT (Gestione Intersettoriale del Territorio) ed ha beneficiato del sostegno finanziario del "Programma Elisa", il fondo per gli investimenti per l'innovazione negli enti locali del Dipartimento per gli Affari Regionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in qualità di capofila per l'aggregazione dei Comuni aderenti al CST Vicentino;

Dato atto che in data 04/10/2011 il Comune di Vicenza ha sottoscritto il protocollo d'intesa con l'Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale del Veneto, per collaborare all'attività di contrasto dell'evasione fiscale e contributiva e ha successivamente costituito un gruppo di lavoro intersettoriale con determinazione dirigenziale NPG 55734 del 31/07/2012;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1813

DETERMINA N. 1906 DEL 12/12/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE GESTIONALI OPERANTI SU SISTEMA AS400 SVILUPPATE DA S.I.E.P. INFORMATICA S.R.L. PER VARI UFFICI COMUNALI, SERVIZIO DI CONSULTAZIONE STORICO ICI E IMPLEMENTAZIONE BASE DATI MUI – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICORSO AL MEPA - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 – SMART CIG Z71119DF9F - NR.INTERNO 138

Considerato che le attività succitate e gli adempimenti conseguenti, prevedono di poter operare in una condizione di "intersettorialità" e di poter accedere in modo organizzato alle basi dati interne ed esterne all'amministrazione, diventano di particolare rilevanza le basi dati presenti su AS400 e gestite da S.I.E.P. Informatica S.r.l.; in particolare riveste una notevole importanza il flusso dati relativo al Modello Unico Informatico – M.U.I., modello utilizzato dai notai per effettuare telematicamente la registrazione, la trascrizione, l'iscrizione, l'annotazione nei registri immobiliari e la voltura catastale di atti relativi a diritti sugli immobili ai sensi dell'articolo 3-bis del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463;

Si ritiene pertanto necessario al fine di garantire la corretta fruibilità della base dati M.U.I. indispensabile per l'espletamento delle attività di contrasto all'evasione fiscale e contributiva, di prevedere una giornata di assistenza per modifiche e implementazioni sempre da parte di S.I.E.P. Informatica S.r.l.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a € 40.000,00;

Contattata, la ditta **S.I.E.P. Informatica S.r.l. - Via G. Marconi, 4b – 37053 Cerea (VR)**, ha presentato la seguente offerta acquisita al PGN. 77375/2014:

Assistenza/manutenzione procedure gestionali operanti su sistema AS400 - anno 2015

- Gestione Tributi	EURO 2.350,00
- Ufficio Casa/Alloggi	EURO 400,00
- Annona	EURO 450,00
- Abusi/Condoni	EURO 200,00
- Magazzino	EURO 550,00
- N. 1 giorno modifica/implementazione M.U.I.	EURO 460,00
- Consultazione archivio storico ICI	EURO 525,00
	<u>EURO 4.985,00</u>
	IMPORTO
	IVA 22%
	<u>EURO 1.096,70</u>
	TOTALE
	EURO 6.081,70

Negli importi indicati sono comprese le seguenti prestazioni:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1813

DETERMINA N. 1906 DEL 12/12/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE GESTIONALI OPERANTI SU SISTEMA AS400 SVILUPPATE DA S.I.E.P. INFORMATICA S.R.L. PER VARI UFFICI COMUNALI, SERVIZIO DI CONSULTAZIONE STORICO ICI E IMPLEMENTAZIONE BASE DATI MUI – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICORSO AL MEPA - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 – SMART CIG Z71119DF9F - NR.INTERNO 138

- assistenza telefonica
- modifica/implementazione flussi M.U.I.
- aggiornamento ai programmi standard che prevede la revisione e aggiornamento delle procedure e programmi applicativi standard in uso, in tutte le parti oggetto di modifica e/o miglioramento da parte dei tecnici S.I.E.P. Informatica S.r.l. tramite periodici invii di nuovi rilasci nella loro versione standard.

L'importo richiesto, considerato il tipo di servizio offerto, e riferito al prezzo corrente e di mercato, è da ritenersi equo, congruo e conveniente per l'Amministrazione.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: manutenzione annua delle procedure gestionali operanti su sistema AS400: Gestione Tributi, Ufficio Casa/Alloggi, Annona, Abusi/Condoni e Magazzino per vari Uffici comunali, servizio di consultazione storico ICI, implementazione base dati M.U.I.;
- il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisizione in economia con affidamento diretto tramite ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.);



Proposta N. 1813

DETERMINA N. 1906 DEL 12/12/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE GESTIONALI OPERANTI SU SISTEMA AS400 SVILUPPATE DA S.I.E.P. INFORMATICA S.R.L. PER VARI UFFICI COMUNALI, SERVIZIO DI CONSULTAZIONE STORICO ICI E IMPLEMENTAZIONE BASE DATI MUI – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICORSO AL MEPA - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 – SMART CIG Z71119DF9F - NR.INTERNO 138

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di **Euro 4.985,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 6.081,70** per la manutenzione per l'anno 2015 delle procedure gestionali operanti su sistema AS400: Gestione Tributi, Ufficio Casa/Alloggi, Annona, Abusi/Condoni e Magazzino per vari Uffici comunali, per il servizio di consultazione storico ICI e per l'implementazione base dati M.U.I. con acquisizione in economia mediante affidamento diretto alla ditta **S.I.E.P. Informatica S.r.l. - Via G. Marconi 4/b – 37053 Cerea (VR) – P.IVA e C.F. 02471140232 – SMART CIG Z71119DF9F;**
2. di impegnare la spesa di **Euro 6.081,70 (IVA inclusa)** al Cap. **1005400 "SPESE PER SERVIZI TELEMATICI - MANUTENZIONE RETE INFORMATICA E SISTEMI DI SICUREZZA CED"** del Bilancio dell'Esercizio 2015, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 1813

DETERMINA N. 1906 DEL 12/12/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE GESTIONALI OPERANTI SU SISTEMA AS400 SVILUPPATE DA S.I.E.P. INFORMATICA S.R.L. PER VARI UFFICI COMUNALI, SERVIZIO DI CONSULTAZIONE STORICO ICI E IMPLEMENTAZIONE BASE DATI MUI – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICORSO AL MEPA - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 – SMART CIG Z71119DF9F - NR.INTERNO 138

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **6.081,70**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005400

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014		2014			OK
2	2015	6.081,70	2015		6.081,70	OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
OK		6.081,70	OK		6.081,70	

6. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;



Proposta N. 1813

DETERMINA N. 1906 DEL 12/12/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE GESTIONALI OPERANTI SU SISTEMA AS400 SVILUPPATE DA S.I.E.P. INFORMATICA S.R.L. PER VARI UFFICI COMUNALI, SERVIZIO DI CONSULTAZIONE STORICO ICI E IMPLEMENTAZIONE BASE DATI MUI – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICORSO AL MEPA - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 – SMART CIG Z71119DF9F - NR.INTERNO 138

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Al suindicato atto informatico vengono apposte le firme digitali delle seguenti figure responsabili.

LA PO./AP DEL SERVIZIO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n.
82 e s.m.i.)

Parere espresso PO: REGOLARE
Motivazioni:

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n.
82 e s.m.i.)
