

COMUNE DI VICENZA  
Protocollo Generale  
N. 87.930 = 6.5  
Data 10 NOV 2014

# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1695

## DETERMINA N. 1544 DEL 22/10/2014

Permanente al Protocollo  
Generale il 10 NOV 2014  
L'Arch. no .....

PROTOCOLLO GENERALE N. 87.930 DEL 10 NOV. 2014

CLASSIFICAZIONE: OPERE PUBBLICHE

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIVOTTO PAOLA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI E GRANDI OPERE

### OGGETTO:

IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER INCARICO VERIFICA IDONEITA' STATICA SOLAIO SPOGLIATOI PALASPORT.CIG Z771178B27.

10 NOV 2014



Proposta N. 1695

**DETERMINA N. 1544 DEL 22/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 81.930 DEL ; 10 NOV. 2014  
CLASSIFICAZIONE : OPERE PUBBLICHE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIVOTTO PAOLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER INCARICO VERIFICA IDONEITA' STATICA SOLAIO SPOGLIATOI PALASPORT.CIG Z771178B27.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Attualmente sono in fase di ultimazione i lavori di sistemazione degli spogliatoi interrati del Palasport che prevedono, tra l'altro, l'esecuzione di opere di sostegno del controsoffitto esistente con posa di una struttura metallica composta da travi IPE 140 e pilastri in ferro di sostegno delle stesse; per tali opere è necessario la verifica dell'idoneità statica ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 della L. 1086 del 5/11/1971 e successive modifiche e integrazioni.

Verificata la carenza di personale tecnico interno adeguatamente specializzato già pienamente occupato da altre incombenze d'ufficio, come attestato dal Responsabile del Procedimento con nota in data 10/2/2014 agli atti, si ritiene di procedere ad affidamento di incarico esterno.

Secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/06 e considerata la particolarità dell'intervento, si ritiene opportuno procedere con l'affidamento diretto all'ingegnere Rosa Marcello di Breganze (VI), adeguatamente qualificato come da curriculum agli atti, il quale con nota del 28/7/2014 ha presentato un preventivo di parcella per l'importo di € 800,00 + INARCASSA 4% + IVA 22%; l'importo è ritenuto congruo.

La spesa complessiva di € 1.015,04, INARCASSA e IVA comprese, viene finanziata utilizzando le risorse disponibili al capitolo <sup>1320500 "SPESA PER INCARICHI PROVE RIUNITE E LA SIMULAZIONE"</sup> ~~1102000~~ "Analisi situazione statica ed analisi architettonica di stabili e non cittadini" del bilancio del corrente esercizio.

Il presente incarico, che viene conferito alle condizioni dell'unito disciplinare, non rientra nelle tipologie previste dall'art. 3, commi 54 - 55 - 56 - 57 - 76 della Legge 244/07 (finanziaria 2008) trattandosi di incarico professionale per la realizzazione di opere pubbliche regolamentate dal D. Lgs. 163/06, né deve essere inserito nella banca dati ex art. 34 del D. Lgs. 223/06 convertito nella L. 248/06 (elenco dei propri consulenti).

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.);

(firma)

PER  
PROV. 10.11.14  
OG. PP



Proposta N. 1695

**DETERMINA N. 1544 DEL 22/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE: ~~NUM. 87-930~~ DEL: **10 NOV. 2014**  
 CLASSIFICAZIONE: OPERE PUBBLICHE;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIVOTTO PAOLA;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER INCARICO VERIFICA IDONEITA' STATICA SOLAIO SPOGLIATOI PALASPORT.CIG Z771178B27.**

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;  
 Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;  
 Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;  
 Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse, all'ingegnere Rosa Marcello – Via Albero 85 – 36042 Breganze (VI) – P. IVA 00529160244, l'incarico della verifica di idoneità statica del solaio degli spogliatoi del Palasport per l'importo complessivo di € 800,00 + INARCASSA 4% + IVA 22%, per le motivazioni esposte in premessa e alle condizioni dell'allegato disciplinare di incarico;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 1.015,04, INARCASSA e IVA comprese, al capitolo ~~1370800~~ ~~1402300~~ <sup>1370800</sup> <sup>1402300</sup> *IN SPESE PER INCARICHI, PER VERIFICHE E COLLABORAZIONI TECNICHE PER PALASPORT CO. PA.* "Analisi situazione statica ed analisi architettonica di stabili e non cittadini" del bilancio dell'esercizio 2014;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12 n. 174;
- 4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)



Proposta N. 1695

**DETERMINA N. 1544 DEL 22/10/2014**PROTOCOLLO GENERALE : N. 87.930 DEL : 10 NOV. 2014

CLASSIFICAZIONE : OPERE PUBBLICHE;

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIVOTTO PAOLA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER INCARICO VERIFICA IDONEITA' STATICA SOLAIO SPOGLIATOI PALASPORT.CIG Z771178B27.

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot. € **1.015,04**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	1.015,04	2014			OK
2	2015		2015	1.015,04		OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
OK		1.015,04	OK		1.015,04	

5) dare atto che l'affidamento dell'incarico del presente provvedimento non va inserito nella banca dati ex art. 34, comma 2 del D.L. 4/07/2006 n. 223 convertito nella legge 4/08/2006 n. 248 (elenco dei propri consulenti);

6) di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art. 3, commi 18, 54, 55, 56 e 76 della Legge 24/12/2007 n. 244, trattandosi di incarico professionale regolato dal D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

7) di pubblicare il presente incarico, ai sensi dell'art. 267 del DPR 207/10 e s.m.i., sul sito del Comune di Vicenza;

8) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio Preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.2009 n. 78 convertito nella L. 102/09.

(firma)

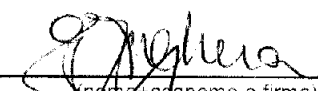


Proposta N. 1695

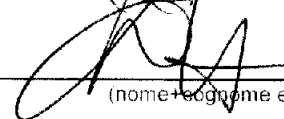
**DETERMINA N. 1544 DEL 22/10/2014**

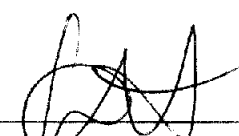
PROTOCOLLO GENERALE: N. 87-930 DEL: **10 NOV. 2014**  
CLASSIFICAZIONE: OPERE PUBBLICHE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIVOTTO PAOLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
**OGGETTO: IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER INCARICO VERIFICA IDONEITA' STATICA SOLAIO SPOGLIATOI PALASPORT.CIG Z771178B27.**

Vicenza <sup>03.11.2014</sup> **Parere favorevole: LA PO./AP**

  
\_\_\_\_\_  
(nome+cognome e firma)

Vicenza <sup>01/11/2014</sup> IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

  
\_\_\_\_\_  
(nome+cognome e firma)

(firma) 



Proposta N. 1695

**DETERMINA N. 1544 DEL 22/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 87.930 DEL ; 10 NOV. 2014  
CLASSIFICAZIONE : OPERE PUBBLICHE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIVOTTO PAOLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER INCARICO VERIFICA IDONEITA' STATICA SOLAIO SPOGLIATOI PALASPORT.CIG Z771178B27.**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

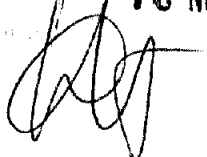
CAPITOLO	<u>2370500</u>	<b>IMPEGNO N.</b>	<u>88326</u>	DEL	
FINANZIAMENTO	<u>E' in corso</u>				
CAPITOLO		<b>IMPEGNO N.</b>		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<b>IMPEGNO N.</b>		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<b>IMPEGNO N.</b>		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<b>IMPEGNO N.</b>		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<b>ACCERTAMENTO N.</b>		DEL	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 24/11/14 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 24/11/14 Il Responsabile del Servizio finanziario  
(dott. Mauro Bellesia)

(firma)

LPP RANU TEMONI  
87.930 / 10 NOV. 2014  


**DISCIPLINARE D'INCARICO  
PER VERIFICA IDONEITA' STATICA SOLAIO SPOGLIATOI PALASPORT  
CIG Z771178B27**

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il Comune di Vicenza affida al dott. ing. Marcello Rosa di Breganze (VI), l'incarico di verifica dell'idoneità statica del solaio degli spogliatoi del Palasport.

**ART. 1  
OGGETTO DELL' INCARICO**

L'incarico affidato comprende la verifica dell'idoneità statica.  
L'incarico viene affidato a titolo individuale.

**ART. 2  
DESCRIZIONE DELL'INCARICO**

Il collaudo statico delle strutture riguarda tutte le verifiche e prove sulle opere in cemento armato precompresso e in acciaio, e sulle strutture in muratura e in laterocemento, in legno o altri materiali speciali e si conclude con un certificato di collaudo statico redatto ai sensi della legge n. 1086/1971, e del Testo Unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di edilizia, approvato con D.P.R. del 06/06/2001 n. 380 e s.m.i.

L'incarico predetto comprende la predisposizione e la presentazione, all'Amministrazione committente del certificato di collaudo statico delle strutture.

L'elaborato verrà presentato in originale e copia autenticata.

**ART. 3  
CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE**

L'Amministrazione Comunale consegna al collaudatore la documentazione disponibile al momento dell'affidamento dell'incarico e per ogni consegna del materiale il collaudatore attesta il ricevimento degli atti.

Il collaudatore appone la propria firma in segno di ricevuta su una delle copie dell'elenco e al termine dell'incarico restituisce all'Ente tutti i documenti indicati nell'elenco.

Il collaudatore è responsabile della corretta tenuta della documentazione consegnata.

**ART. 4  
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il collaudo statico delle strutture dovrà essere effettuato in conformità alla normativa della legge n. 1086/1971 e s.m.i. e del Testo Unico delle disposizioni legislative

regolamentari in materia di edilizia, approvato con D.P.R. del 380/2001 e s.m.i. e alle connesse normative tecniche di dettaglio.

Qualora nel corso delle procedure di collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili alla impresa appaltatrice, il collaudatore si obbliga a darne tempestiva comunicazione al Direttore dei lavori e al Responsabile del procedimento, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni all'appaltatore.

#### ART. 5 INCOMPATIBILITÀ

Il collaudatore dichiara espressamente, con la sottoscrizione del presente atto, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali, inclusi i requisiti previsti dall'art. 38 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 216 del D.P.R. 207/10.

#### ART. 6 TEMPO UTILE, RITARDI, PENALITÀ

Il collaudatore è tenuto a presentare gli elaborati di cui all'art. 2 entro 30 giorni dalla data di ricezione di tutta la documentazione necessaria per il collaudo; il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito, per sola causa del collaudatore, è applicata, previa diffida, una penale pari a 1/1000 dell'onorario per ogni giorno di ritardo; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione committente, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 (trenta) giorni dalla stessa, si ritiene libera da ogni impegno verso il collaudatore inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

#### ART. 7 ONORARI

L'ammontare dell'incarico viene determinato in via presuntiva in € 800,00 + 4% INARCASSA + 22% IVA pari a complessivi € 1.015,04, come da nota del 28/7/2014.



ART. 8  
MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati previsti.

ART. 9  
OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista assume, a pena di nullità del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto. Il professionista, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "Stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il professionista deve completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG) e, ove presente, con il codice unico di progetto (CUP), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento di servizi.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014, il professionista, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al contratto - sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza

[www.comune.vicenza.it/](http://www.comune.vicenza.it/) alla pagina “amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali”.

ART. 10  
REQUISITI

Il soggetto incaricato dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e generale, con particolare riguardo all'assenza di cause ostative alla conclusione del contratto ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

ART. 11  
DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che possano insorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare ed in genere tutte quelle non definite in via amministrativa, saranno deferite al giudice competente, nel termine di 30 gg da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo.

In pendenza del giudizio il professionista incaricato non è sollevato da nessuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 12  
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 il Comune di Vicenza dichiara che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

L'AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

IL PROFESSIONISTA