



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. **1736** / 2014

DETERMINA **N. 1658 DEL 17/11/2014**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

OGGETTO:

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA LOTUS NOTES: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA – SCIG Z951176819- NUM INT. 124



Proposta N. 1736

DETERMINA N. 1658 DEL 17/11/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA LOTUS NOTES: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA – SCIG Z951176819- NUM INT. 124

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

Con vari provvedimenti del Dirigente, nell'ambito dello sviluppo e gestione delle attività sistemistiche all'interno del Settore Sistema Informativo Comunale, l'Ente ha affidato la fornitura di alcuni servizi sistemistici ad aziende esterne, non potendo gestire tali attività, altamente specialistiche, all'interno della propria struttura;

Per ciò che concerne le attività di assistenza alla gestione della posta elettronica tramite la piattaforma Lotus, questa Amministrazione si è avvalsa, nel corso degli anni, di un unico fornitore, individuato nella **Ditta MATIKA di Vicenza**, sia per mantenere un efficace controllo dello stato dei sistemi, che per assicurare un grado di sicurezza e riservatezza nella gestione dei sistemi stessi adeguato ai requisiti di legge;

Con determinazione dirigenziale NPG 19725/39 del 31/03/2009 si è provveduto ad affidare alla ditta succitata le attività di Migrazione Lotus Domino e Template ed una serie di attività collaterali che hanno permesso l'applicazione del "Single Sign On" della posta sia tramite la suite louts, che tramite web con utilizzo di activedirectory, oltre alla soluzione di altre problematiche presenti quali risoluzione dei nomi, gestione delle repliche dei server Lotus Domino ed archiviazione delle email per problema delle caselle piene;

Con determinazione dirigenziale NPG 20422/36 del 24/3/2011 è stata affidata alla stessa ditta la manutenzione sistemistica di posta elettronica in ambiente Lotus Domino; tale servizio si è esplicato con l'acquisto di coupon prepagati, senza scadenza, che sono utilizzati a consumo;

Con determinazione dirigenziale NPG 81681 del 04/11/2013 è stata approvata la spesa per l'affidamento in economia con il procedimento del cottimo fiduciario della fornitura, installazione e migrazione del nuovo sistema di posta elettronica dell'Ente tramite RDO con ricorso al Mepa;

Con determinazione dirigenziale NPG 75306 del 30/09/2014 è stata affidata la fornitura, installazione e migrazione del nuovo sistema di posta elettronica dell'ente allo STUDIO STORTI S.R.L. – Via Leonardo Da Vinci, 18 – 36100 Vicenza per l'importo di Euro 46.800,00, oltre IVA 22% pari a Euro 57.096,00;

La migrazione al nuovo sistema di posta elettronica necessita di alcune attività collaterali relative all'aggiornamento a versioni successive di Lotus a quella attualmente installata, attività che si rende necessario effettuare con ricorso ad una ditta esterna;

Atteso che non sono presenti convenzioni Consip, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, riferite al servizio oggetto del presente provvedimento;

Verificato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1736

DETERMINA N. 1658 DEL 17/11/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA LOTUS NOTES: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA – SCIG Z951176819- NUM INT. 124

67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a € 40.000,00;

Si ritiene di procedere mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario e affidamento diretto sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messa a disposizione da Consip.

Per continuità nella fornitura e a seguito della grande conoscenza sia del sistema di posta elettronica Lotus notes che dei relativi servers in uso presso il Comune di Vicenza, si è ritenuto opportuno interpellare la ditta MATIKA Spa. - Viale Fusinato, 8 – Vicenza che, con offerta sca/2014/0737/V.01 del 17/10/2014, conservata agli atti, ha dato la propria disponibilità ad effettuare il servizio, con l'utilizzo di coupon prepagati senza scadenza, ha reso disponibile il servizio sul MEPA ed ha quantificato la spesa come segue:

Ditta MATIKA Spa - Viale Fusinato, 8 – Vicenza

Manutenzione tecnico sistemistica pacchetto da n.100 coupon	EURO	3.100,00
	IVA 22%	EURO 682,00
	TOTALE	EURO 3.782,00

Il corrispettivo richiesto, considerata la specificità del servizio offerto, riferito anche ai prezzi correnti e di mercato, è da ritenersi congruo, equo e conveniente per l'Amministrazione.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

- manutenzione ed assistenza alle componenti Lotus notes di posta elettronica;
- il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate; la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con affidamento diretto sulla piattaforma del MEPA, messa a disposizione da Consip dove la ditta succitata risulta accreditata.

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;
- Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1736

DETERMINA N. 1658 DEL 17/11/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA LOTUS NOTES: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA – SCIG Z951176819- NUM INT. 124

il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi indicati in premessa, la spesa complessiva di EURO 3.782,00 (IVA compresa), relativa al servizio di assistenza sistemistica descritto in premessa;
2. di affidare l'esecuzione di detto servizio, sempre per i motivi indicati in premessa, alla Ditta **MATIKA Spa - Viale Fusinato, 8 - Vicenza**;
3. di impegnare la spesa di EURO 3.782,00 (IVA compresa), come segue:
per EURO 782,00 al cap 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio dell'esercizio 2014 dove la somma occorrente risulta disponibile;
per EURO 3.000,00 al cap 1004900 "SPESE TELEFONICHE PER SEDI PRINCIPALI" del bilancio dell'esercizio 2014 dove la somma occorrente risulta disponibile;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 1736

DETERMINA N. 1658 DEL 17/11/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA LOTUS NOTES: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA – SCIG Z951176819- NUM INT. 124

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **782,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005802

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2014	782,00	2014	782,00	OK
2	2015		2015		OK
3	2016		2016		OK
4	2017		2017		OK
5	2018		2018		OK
6	2019		2019		OK
7	2020		2020		OK
8	2021		2021		OK
9	2022		2022		OK
10	2023		2023		OK
11	2024		2024		OK
12	2025		2025		OK
	OK	782,00	OK	782,00	

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **3.000,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1004900

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2014	3.000,00	2014	3.000,00	OK
2	2015		2015		OK
3	2016		2016		OK
4	2017		2017		OK
5	2018		2018		OK
6	2019		2019		OK
7	2020		2020		OK
8	2021		2021		OK
9	2022		2022		OK
10	2023		2023		OK
11	2024		2024		OK
12	2025		2025		OK
	OK	3.000,00	OK	3.000,00	



Proposta N. 1736

DETERMINA N. 1658 DEL 17/11/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA LOTUS NOTES: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA – SCIG Z951176819- NUM INT. 124

7. -di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 1736

DETERMINA N. 1658 DEL 17/11/2014

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Missaglia Marcello;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA LOTUS NOTES: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA – SCIG Z951176819- NUM INT. 124

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Al suindicato atto informatico vengono apposte le firme digitali delle seguenti figure responsabili.

LA PO./AP DEL SERVIZIO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n.
82 e s.m.i.)

Parere espresso PO: REGOLARE
Motivazioni:

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n.
82 e s.m.i.)
