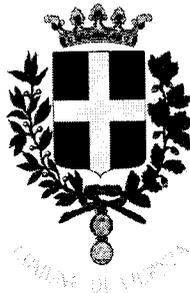


COMUNE DI VICENZA

Protocollo Generale

N. 79412 = 9.2

Data 13 OTT. 2014



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1548

## DETERMINA N. 1356 DEL 04/10/2014

PROTOCOLLO GENERALE N. 79412 DEL 13 OTT. 2014

CLASSIFICAZIONE: 9.2 POLIZIA STRADALE

INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOIRA FARINON

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CRISTIANO ROSINI

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CORPO DI POLIZIA LOCALE

### OGGETTO:

POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE DELLA SPESA. C.I.G. Z8C1111EAF

14 OTT. 2014



Proposta N. 1548

**DETERMINA N. 1356 DEL 04/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 79412 DEL ; **13 OTT. 2014**  
CLASSIFICAZIONE : POLIZIA STRADALE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOIRA FARINON;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CRISTIANO ROSINI;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE DELLA SPESA. C.I.G. Z8C1111EAF**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Il Comando Polizia Locale ha sviluppato nel corso degli ultimi anni un piano di informatizzazione delle attività istituzionali con investimenti finanziari sulla nuova Centrale Operativa multifunzionale, sul nuovo sistema di gestione informatizzata dell'infortunistica stradale e della polizia giudiziaria, e del personale e dell'attività svolta giornalmente da ciascun operatore sul territorio.

La ristrutturazione della Centrale Operativa unita agli sviluppi informatici di altri settori del Comando ha consentito l'acquisizione di tecnologie informatiche e di telecomunicazione di elevato livello consentendo un sostanziale cambiamento nella gestione della documentazione amministrativa in un'ottica di progressiva dematerializzazione della medesima mediante la gestione con strumenti informatici.

La società fornitrice ed installatrice di tali sistemi informatici è la ditta Verbatel S.r.l. di Milano e pertanto viene affidato alla medesima società, il relativo servizio di manutenzione e assistenza.

Con nota PGN 47164 del 12/06/2014 la Ditta Verbatel S.r.l. ha comunicato che il canone annuo del servizio di manutenzione del sistema di gestione della sala Operativa e dei sistemi Verbatel utilizzati dal Comando Polizia Locale ammonta, come per l'anno in corso, ad € 8.540,00 IVA compresa.

Ai sensi dell'art. 8 c. 8 lett. a) del D.L. 24/04/2014 nr. 66 convertito in Legge 23/06/2014 n. 89, è stata formalmente richiesta una revisione della predetta offerta;

Con lettera prot. PM 14/0198 del 02/10/2014 (ns. PGN 76566/14) la Ditta Verbatel S.r.l. ha rivisto l'importo del canone annuo determinandolo in € 8.113,00 I.V.A. compresa; la spesa, ritenuta congrua, è da impegnare al capitolo 1039101 "Spese varie per dotazioni della Polizia Locale" del bilancio del corrente esercizio;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;

(firma) C. Rosini



Proposta N. 1548

**DETERMINA N. 1356 DEL 04/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 79412 DEL ; **13 OTT. 2014**  
CLASSIFICAZIONE : POLIZIA STRADALE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOIRA FARINON;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CRISTIANO ROSINI;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE DELLA SPESA. C.I.G. Z8C1111EAF**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Visto il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e l'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n° 207, di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, relativo al mercato elettronico della pubblica amministrazione

**DETERMINA**

1. di approvare la spesa di € 8.113,00 I.V.A. compresa per il pagamento del canone annuale di assistenza e manutenzione del sistema di gestione della Sala Operativa e dei sistemi Verbatel utilizzati dal Comando Polizia Locale;

2. di affidare, per le motivazioni indicate nelle premesse della presente determinazione, la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione citato alla ditta Verbatel S.r.l. di Milano, i cui contenuti sono indicati nella lettera PM 14/0198 del 02/10/2014 agli atti del Comando Polizia Locale;

3. di impegnare la spesa di € 8.113,00 al capitolo 1039101 "Spese varie per dotazioni della Polizia Locale" del bilancio del 2014, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Lgs. N° 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è garantire la perfetta funzionalità del sistema di gestione della Centrale Operativa del Comando Polizia Locale;
- il contratto ha per oggetto l'assistenza e la manutenzione dell'intero sistema in uso alla Centrale Operativa e di sistemi Verbatel utilizzati presso l'intero Comando Polizia Locale ;
- la forma del contratto verterà su corrispondenza commerciale;

(firma)



Proposta N. 1548

**DETERMINA N. 1356 DEL 04/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 79412 DEL ; 13 OTT. 2014  
 CLASSIFICAZIONE : POLIZIA STRADALE;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOIRA FARINON;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CRISTIANO ROSINI;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE DELLA SPESA. C.I.G. Z8C1111EAF**

- 5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 8.113,00  
 N.: \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_  
 Cap. n.: 1039101

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	8.113,00	2014	8.113,00		
2	2015		2015			
3	2016		2016			
4	2017		2017			
5	2018		2018			
6	2019		2019			
7	2020		2020			
8	2021		2021			
9	2022		2022			
10	2023		2023			
11	2024		2024			
12	2025		2025			
		<b>8.113,00</b>			<b>8.113,00</b>	

8. di dare atto che l'affidamento della fornitura è efficace, fra l'altro, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Ragioniere Capo e dopo la pubblicazione sul sito del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 15, c. 2, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

9. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

(firma) CRISTIANO ROSINI



Proposta N. 1548

**DETERMINA N. 1356 DEL 04/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 79412 DEL ; **13 OTT. 2014**  
CLASSIFICAZIONE : POLIZIA STRADALE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOIRA FARINON;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CRISTIANO ROSINI;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE DELLA SPESA. C.I.G. Z8C1111EAF**

10. di dare atto che l'affidamento dell'incarico del presente provvedimento non va inserito nella banca dati ex art. 34 comma 2, del Decreto Legge 04/07/2006 nr. 223, convertito in legge 04/08/2006 nr. 248;

(firma)



Proposta N. 1548

**DETERMINA N. 1356 DEL 04/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 79412 DEL ; 13 OTT. 2014  
CLASSIFICAZIONE : POLIZIA STRADALE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOIRA FARINON;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CRISTIANO ROSINI;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE DELLA SPESA. C.I.G. Z8C1111EAF**

Vicenza 13.10.14 Parere favorevole: LA PO./AP

(nome+cognome e firma)

Vicenza 13.10.14 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CLAUDIO SARTORI  
  
(nome+cognome e firma)

CRISTIANO ROSINI

(firma)



Proposta N. 1548

**DETERMINA N. 1356 DEL 04/10/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 7942 DEL ; **13 OTT. 2014'**  
CLASSIFICAZIONE : POLIZIA STRADALE;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOIRA FARINON;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CRISTIANO ROSINI;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE DELLA SPESA. C.I.G. Z8C1111EAF**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

*Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione*

CAPITOLO 1039101 IMPEGNO N. 98950 DEL € 813,00 **EB.**

FINANZIAMENTO

CAPITOLO IMPEGNO N. DEL

FINANZIAMENTO

CAPITOLO ACCERTAMENTO N. DEL

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 21/10/14 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) \_\_\_\_\_

Vicenza h Il Responsabile del Servizio finanziario  
(dott. Mauro Bellesia) \_\_\_\_\_

(firma) Mauro Bellesia

