



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 52 del 15/07/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maria Irene Lorenzin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER I SERVIZI DI PULIZIA PRESSO LE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A SEGUITO DELLA PROROGA DEL CONTRATTO DI APPALTO COMUNALE DAL 01/07/2020 AL 31/12/2020 E APPROVAZIONE DELLE VARIAZIONI DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA A SEGUITO DEL TRASFERIMENTO DELLA SEDE DI LAGHETTO IN VIA PUSIANO N.3 E DELLE FREQUENZE DI ALCUNI SERVIZI A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19. CIG 793433545F

IL DIRETTORE

-con determinazione del Direttore del Settore Provveditorato del Comune di Vicenza n. 624 del 24/04/2015 (pgn. 48991 del 12/05/2015), dichiarata efficace con determina n. 727 del 12/05/2015 (pgn. 49157 del 12/05/2015), è stato aggiudicato in via definitiva il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per la durata di anni due, rinnovabili, alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

-in data 16/07/2015 è stato stipulato il contratto d'appalto per il servizio di pulizie n. 1.824 di racc. , n. 28.101 di Rep. S. con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l.;

-con propria determinazione n. 55 del 30/06/2015 è stata impegnata la spesa per il servizio di pulizia ordinario relativo alle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per anni due (periodo 01/07/2015 – 30/06/2017) e per i servizi di pulizia a chiamata, sulla base di specifici ordini di servizio - CIG 59105346F3;

-con successive determinazioni n. 65 del 20/08/2015 e n. 83 del 28/09/2015 la Biblioteca civica Bertoliana, a seguito di cambiamenti intervenuti nell'ambito dell'organizzazione dei servizi bibliotecari e secondo la previsione contenuta nell'art.4 del capitolato speciale di appalto, ha ritenuto di apportare alcune modifiche nel servizio di pulizia ordinaria (sia in estensione che in riduzione) presso alcuni cantieri della Biblioteca; relativamente a tali

varianti, comunicate con nota prot.1563/26 del 13/08/2015, l'esecutore ha confermato l'applicazione del canone mensile mantenendo inalterato l'importo stabilito con l'aggiudicazione della gara;

-il Comune di Vicenza, in vista della scadenza dell'appalto, ha ritenuto di avvalersi della possibilità di rinnovo del contratto prevista dal capitolato speciale d'appalto, allegato al contratto d'appalto n. 1.824 di racc, n. 28.101 di Rep. S., acquisendo il consenso dell'appaltatore che ha dichiarato la propria disponibilità al rinnovo programmato del contratto agli stessi prezzi del contratto di base, incluse tutte le estensioni e modifiche di edifici già disposte nel corso della vigenza contrattuale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del capitolato speciale d'appalto;

-pertanto, con determinazione del Direttore del Settore Provveditorato n. 1204 del 16/06/2017 - CIG 71088329BD è stato rinnovato per un ulteriore biennio, dal 01/07/2017 al 30/06/2019, il contratto d'appalto per il servizio di pulizie con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l. e, in data 29/06/2017, stipulato il nuovo contratto d'appalto n. 2.031 di racc., n.28.308 di Rep. S., per la proroga suddetta;

-con propria determinazione n. 54 del 10/07/2017 è stata, di conseguenza, impegnata la spesa per il servizio di pulizia ordinario relativo alle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per ulteriori anni due (periodo 01/07/2017 – 30/06/2019) e per i servizi di pulizia a chiamata, sulla base di specifici ordini di servizio – CIG 71088329BD;

-alla data di scadenza del secondo biennio (30/06/2019), attesa la situazione di controversia giudiziaria pendente dell'iniziativa indetta e aggiudicata dalla Provincia di Vicenza in qualità di Soggetto Aggregatore, alla quale l'Amministrazione comunale è, eventualmente, tenuta ad aderire, il Comune di Vicenza, con determinazione del Direttore del Settore Provveditorato n. 1113 del 11/06/2019 - CIG 793433545F, ha ritenuto indispensabile avvalersi dell'opzione di proroga di cui all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto ove si prevede che *"Il Comune riserva la facoltà di disporre, per ragioni tecniche, la proroga del contratto per ulteriori 6 mesi oltre la scadenza. In tal caso l'operatore economico ha l'obbligo di continuare a fornire il servizio alle medesime condizioni pattuite con il presente contratto"*, intendendosi comprese tutte le variazioni e/o modifiche sopravvenute e formalizzate con la già richiamata determinazione di rinnovo n. 1204 del 16/06/2017 e con il relativo contratto n. 28.308 di Rep.S. e 2.031 di Racc. stipulato in data 29/06/2017;

-con propria determinazione n. 54 del 19/06/2019 è stata, pertanto, impegnata la spesa per il servizio di pulizia ordinario relativo alle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per la proroga del contratto per ulteriori mesi sei (periodo 01/07/2019 – 31/12/2019) e per i servizi di pulizia a chiamata, sulla base di specifici ordini di servizio – CIG 793433545F;

-con determinazione n. 2336 del 09/12/2019 il Direttore del Settore Provveditorato, ancora in attesa dell'esito della lite giudiziaria pendente davanti al TAR Veneto sull'iniziativa indetta ed aggiudicata dalla Provincia in qualità di Soggetto Aggregatore, ha ritenuto di dare corso ad una ulteriore proroga dell'appalto per un semestre, fino al 30/06/2020, ravvisando la necessità di attivare, con la medesima determinazione, le procedure di gara necessarie per garantire il servizio di pulizia, mediante idoneo contratto di appalto per la durata di anni tre, delle sedi comunali del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca

Civica Bertoliana, come da mandato del Direttore della Biblioteca civica Bertoliana pervenuto al Settore Provveditorato con nota pec prot. n. 193427 del 06/12/2019;

-con propria determinazione n.01 del 10/01/2020 è stata, pertanto, impegnata la spesa per il servizio di pulizia ordinario relativo alle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per la proroga del contratto per ulteriori mesi sei (periodo 01/01/2020 – 30/06/2020) e per i servizi di pulizia a chiamata, sulla base di specifici ordini di servizio – CIG 793433545F;

-successivamente, con determina n. 1007 del 19/06/2020, il Direttore del Settore Provveditorato, per tutte le motivazioni illustrate nella stessa, nel revocare la determina n. 2336 del 09/12/2019 per la parte in cui veniva indetta una procedura aperta per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali di Vicenza e delle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per la durata di anni tre, per il periodo 01/07/2020 – 30/06/2023 e nell'indire contestualmente una nuova gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. per i servizi di pulizia delle sedi comunali del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana, per la durata di tre anni a far data dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione, ha provveduto altresì a prorogare ulteriormente l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD) **fino al 31/12/2020** alle condizioni previste nel contratto stipulato in data 29 giugno 2017 n. 2.031 di racc. n. 28.308 di Rep. S.;

Vista la nota pec prot.1738 del 01/07/2020 con la quale, al fine di assicurare anche presso la Biblioteca civica Bertoliana la continuità del servizio, veniva confermata parimenti dalla Bertoliana la proroga del contratto di appalto per ulteriori 6 mesi alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD), in attesa del perfezionamento del provvedimento del Direttore della Biblioteca civica Bertoliana per gli impegni di spesa relativi alla proroga del contratto fino al 31/12/2020, compresi i maggiori costi per il trasferimento della Biblioteca di Laghetto nella nuova sede più ampia in Via Pusiano e per le estensioni della frequenza di alcuni servizi di pulizia a causa dell'emergenza Covid-19;

Considerato quindi che, per quanto riguarda i servizi resi nelle sedi della Biblioteca civica Bertoliana:

-nel corso del mese di maggio la Biblioteca di Laghetto si è trasferita dalla sede in Via Lago di Fogliano n. 5 alla nuova sede in Via Lago di Pusiano n.3, con una estensione di superficie maggiore della precedente sede;

-al fine della prevenzione e della sicurezza e per il contrasto e il contenimento dell'infezione da Covid-19, sia riguardo i lavoratori dipendenti che per l'utenza, sono state emanate numerose disposizioni normative e regolamentari nonché sono state stilate diverse linee guida dall'Istituto Superiore di Sanità e dalla Regione Veneto e che tali provvedimenti contengono disposizioni cogenti sulle modalità di esecuzione dei servizi di pulizia sia per le tipologie di prodotti da utilizzare quanto alle frequenze delle varie attività su cui si articolano i servizi;

-per i motivi suddetti (trasferimento nella nuova sede in Via Pusiano n.3 della Biblioteca di Laghetto e diversa frequenza del servizio di pulizia a seguito dell'emergenza da Covid-19)

la Biblioteca civica Bertoliana ha provveduto, a decorrere dal mese di giugno 2020, a richiedere una parziale revisione operativa del servizio, comunicata successivamente e formalmente alla ditta Skill Soc. Cons. a r.l. con nota prot. 1788 del 07/07/2020;

-la ditta Skill Soc. Cons. a r.l. con nota prot. 1816 del 13/07/2020, nel recepire la richiesta formulata dalla Biblioteca civica Bertoliana, ha altresì confermato il maggior canone mensile quantificato in € 841,90 + Iva per le estensioni del servizio di pulizia richieste presso le sedi della Bertoliana;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le Linee guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i. riguardanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07/02/2019;

Vista la deliberazione del Cda n. 4/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione del CdA n. 5/2020 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 75/196841 dell'11/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 del Comune di Vicenza, che approva anche gli stanziamenti per la Bertoliana, poi indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione approvato dal CdA con deliberazione 4/2020;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26/07/2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1)di approvare le variazioni dell'appalto del servizio di pulizia, a decorrere dal mese di Giugno 2020, come indicato nella nota prot. 1788 del 07/07/2020, recepita e confermata

per accettazione dalla ditta Skill Soc. Cons. a r.l. con nota prot. 1816 del 13/07/2020, che si allegano alla presente determinazione e di cui fanno parte integrante;

2)di prendere atto, come da determinazione n. 1007 del 19/06/2020 del Direttore del Settore Provveditorato del Comune di Vicenza, dell'ulteriore proroga per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD) **fino al 31/12/2020** alle condizioni previste nel contratto stipulato in data 29 giugno 2017 n. 2.031 di racc. e n. 28.308 di Rep. S.;

3)di impegnare, per le variazioni del servizio intervenute dal 01/06/2020 e per l'ulteriore proroga dell'affidamento dell'appalto alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD) fino al 31/12/2020 presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana (incluse le variazioni di servizio presso gli stabili della Biblioteca civica Bertoliana disposte, nel corso della vigenza contrattuale e ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, con le proprie determinazioni citate in premessa n. 65 del 20/08/2015 e n. 83 del 28/09/2015 e con la presente determinazione), la somma complessiva di **€ 29.769,76**, iva inclusa, come segue:

-**€ 1.027,12** per il maggior onere, nel mese di Giugno u.s., derivante dalle variazioni del servizio, citate in premessa, utilizzando la disponibilità ancora presente nell'impegno n.1/2020 al capitolo 05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio pluriennale 2020-2022 (determina n.01 del 10/01/2020) per i risparmi dovuti all'interruzione delle attività della Biblioteca Bertoliana a causa del Covid-19;

-**€ 24.801,99** al capitolo 05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio pluriennale 2020-2022;

-**€ 3.940,65** al capitolo 05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina" del Bilancio pluriennale 2020-2022;

4)di impegnare la somma di **€ 1.000,00**, iva inclusa, per i servizi di pulizia a chiamata, al capitolo 05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio pluriennale 2020-2022;

5)di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste, queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

6)di prendere atto che il Comune di Vicenza recederà dal contratto di cui alla determinazione n. 1007 del 19/06/2020 del Direttore del Settore Provveditorato, qualora venga attivata la gara indetta dalla Provincia di Vicenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 499 L. 208/215 in qualità di Soggetto Aggregatore;

7)di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

8) di procedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art.29 del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

9) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28/12/2011;

Impegno di spesa: SI
Totale euro: **€ 25.829,11**

Cap. 05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi" (Bilancio pluriennale 2020-2022)

Anno di imputazione		Anno di pagamento / riscossione	
2020	€ 25.829,11	2020	€ 21.695,45
		2021	€ 4.133,66
TOTALE	€ 25.829,11	TOTALE	€ 25.829,11

Impegno di spesa: SI
Totale euro: **€ 3.940,65**

Cap. 05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina" (Bilancio pluriennale 2020-2022)

Anno di imputazione		Anno di pagamento / riscossione	
2020	€ 3.940,65	2020	€ 3.283,88
		2021	€ 656,77
TOTALE	€ 3.940,65	TOTALE	€ 3.940,65

Impegno di spesa: SI
Totale euro: **€ 1.000,00**

Cap. 05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi" (Bilancio pluriennale 2020-2022)

Anno di imputazione		Anno di pagamento / riscossione	
2020	€ 1.000,00	2020	€ 1.000,00
TOTALE	€ 1.000,00	TOTALE	€ 1.000,00

10) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 01/07/2009 n.78 convertito nella Legge 03/08/2009 n.102;

11) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06/07/2012 n.95, conv. nella L. 07/08/2012 n.135 (procedure Consip Spa) e, quindi, è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 15/07/2020

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)