



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 169

## DETERMINA N. 128 DEL 26/01/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE PRESSO IL CSST SUD EST DI GIURIATO CV. 72 – CIG. 793433545F.



Proposta N. 169

**DETERMINA N. 128 DEL 26/01/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE  
PRESSO IL CSST SUD EST DI GIURIATO CV. 72 – CIG. 793433545F.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

- con determina n. 1204 del 16/06/2017 (PGN. 87236 del 29/06/2017) è stato rinnovato per un ulteriore biennio, dal 01/07/2017 al 30/06/2019, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);
- con determina n. 1113 del 11/06/2019 è stato prorogato per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2019 al 31/12/2019, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);
- con determina n. 2336 del 09/12/2019 è stato prorogato per ulteriori 6 mesi, dal 01/01/2020 al 30/06/2020, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);
- con determina n. 1007 del 19/06/2020 è stato prorogato per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2020 al 31/12/2020, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);
- con determina n. 2266 del 02/12/2020 è stato prorogato per ulteriori 6 mesi, dal 01/01/2021 al 30/06/2021, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

**Vista** l'esigenza del CSST causa sospensione del servizio di pulizie da parte dell'ASL, per cui è necessaria l'attivazione delle pulizie ordinarie c/o il CSST SUD EST nella sede di via Giuriato cv. 72;

**Visto** l'atto di sottomissione redatto dal RUP in data 22/01/2021 PGN. 12218 con il quale dispone che dal 1 febbraio 2021 è necessario provvedere ai servizi di pulizia presso la palazzina di via Giuriato cv. 72, sede di uffici del CSST SUD EST, per un totale di mq 511.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 169

**DETERMINA N. 128 DEL 26/01/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE  
PRESSO IL CSST SUD EST DI GIURIATO CV. 72 – CIG. 793433545F.**

**Considerato** che il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana all'art. 4 prevede che "1. *Durante l'esecuzione del contratto, il Comune potrà richiedere, con ordine di servizio, l'estensione ovvero la riduzione del servizio, intendendosi per tali, a titolo esemplificativo, la variazione di superficie, frequenze, attività (inclusa l'introduzione o l'eliminazione di cantieri, anche temporanea).*

2. *La determinazione del corrispettivo avverrà nel seguente modo:*

- *in caso di variazione di superficie di cantieri esistenti: a parità di attività e frequenze, applicando alla maggiore/minore superficie il prezzo a MQ al mese (ricavabile dalle schede cantiere di cui all'allegato 1), al netto del ribasso offerto; nel caso di estensione/riduzione per periodi inferiori al mese si assume: 1 mese = 4 settimane; 1 settimana = 5 giorni;*

- *in caso di variazione di frequenza (e, quindi, tipologia), a parità di superficie: applicando alla superficie interessata il corrispettivo risultante dalla differenza tra il corrispettivo €/MQ/mese della tipologia originaria e quello della nuova tipologia applicabile e procedendo alla conseguente riduzione/aumento del canone; per variazioni di frequenza diverse da quelle indicate si procederà secondo quanto previsto per le pulizie a chiamata;*

3. *La quantificazione delle metrature è indicativa, da intendersi accettata a corpo, e quindi non soggetta a rimisurazioni o contestazioni di sorta.”;*

**Ritenuto**, a seguito dell'ampliamento dei servizi di pulizia presso gli ulteriori spazi utilizzati presso il CSST SUD EST di via Giuriato cv. 72, per un totale di mq 511, di modificare in più la somma da corrispondere all'impresa proporzionalmente alle modifiche avvenute nella superficie, come risulta dall'atto di sottomissione redatto dal RUP PGN. 12218 del 22/01/2021 e dalla scheda attività e frequenze allegati e facenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione e corrispondere all'impresa appaltatrice la somma mensile di **€ 174,62** oltre IVA, calcolata proporzionalmente ai nuovi metri utilizzati presso la sede di via Giuriato;

**Tutto ciò premesso;**

**Visto** l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);

**Visto** il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 169

**DETERMINA N. 128 DEL 26/01/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE  
PRESSO IL CSST SUD EST DI GIURIATO CV. 72 – CIG. 793433545F.**

**Visto** il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, art. 106, c. 3-bis, convertito nella Legge 17 luglio 2020, n. 77, che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, di cui all'art. 151, c. 1, del Tuel, al 31 gennaio 2021;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 dell'11/12/2019 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022;

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 15/1/2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (P.E.G.) (e successive variazioni);

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020/2022, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 29/04/2020;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1) di modificare** in più il corrispettivo per il servizio di pulizie da corrispondere all'impresa appaltatrice Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD) proporzionalmente alle modifiche avvenute nella superficie per l'inserimento della palazzina di via Giuriato cv. 72, sede di uffici del CSST SUD EST, come risulta dall'atto di sottomissione redatto dal RUP PGN. 12218 del 22/01/2021 e dalla scheda attività e frequenze allegati e facenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione e corrispondere all'impresa appaltatrice la somma mensile di **€ 174,62** oltre IVA, calcolata proporzionalmente ai nuovi metri oggetto del contratto di pulizia dal 1 febbraio 2021 e fino al 30/06/2021;

**2) di impegnare** la maggiore spesa per l'anno 2021 (5 mesi) di **€ 1.065,20** IVA inclusa, conseguente all'adeguamento dei siti e delle superfici come sopra quantificate al capitolo 1368606 "Spese per appalto pulizie sedi decentrate" del bilancio, dove esiste l'occorrenza disponibilità;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 169

**DETERMINA N. 128 DEL 26/01/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE  
PRESSO IL CSST SUD EST DI GIURIATO CV. 72 – CIG. 793433545F.**

- 3) di dare atto** che la spesa succitata non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- 4) di dare atto** che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2021, verranno definiti nel bilancio di previsione 2021/2023 e nel P.E.G. 2021 in corso di approvazione;
- 5) di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 6) di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 7) di approvare** l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 8) di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;



Proposta N. 169

**DETERMINA N. 128 DEL 26/01/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE  
PRESSO IL CSST SUD EST DI GIURIATO CV. 72 – CIG. 793433545F.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
26/01/2021 da Angelo Tonello con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

CASTAGNARO MICAELA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

ENTRATA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2020	2021	2022	2023	2024
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	competenza:					
	cassa:					

SPESA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )

CAPITOLO	IMPEGNO	2020	2021	2022	2023	2024
1368606	competenza:	1.065,20				
	cassa:	1.065,20				
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	competenza:	1.065,20				
	cassa:	1.065,20				

<b>CSST SUD EST – via Giuriato 72</b>		mq indicativi		510,83							
---------------------------------------	--	---------------	--	--------	--	--	--	--	--	--	--

operazioni	frequenze	5/5	3/5	2/5	1/5	1/10	2/20	1/20	1/40	1/60	1/90
apertura finestre p/areazione locali			X								
pulizia ad umido pavimenti			X								
svuotatura cestini			X								
pulizia scrivanie			X								
spolvero arredi			X								
igienizzazione e disinfezione servizi igienici			X								
fornimento distributori igienici			X								
eliminazione impronte vetri e porte			x								
pulizia computer, stampanti, citofoni e telefoni					X						
pulizia terrazze, davanzali, infissi, tapparelle, ecc.					X						
depolveratura termosifoni e convettori					X						
pulizia vetri								x			
pulizia zerbini										X	
lucidatura pavimenti incerati								X			
lavaggio pavimenti					X						
repagatura pareti e soffitti							X				
pulizia ascensori e corpi illuminati						X					
ripulitura atrio e scale						X					
pulizia locali archivio					X						

Legenda: 5/5 tutti i giorni escluso sabato e domenica - 5/5 M tutti i giorni da martedì a sabato - 5/5 M+S tutti i giorni da martedì a sabato + sabato pomeriggio - 5/5 +MG tutti i giorni (escluso sabato e domenica) - 3/5 tre volte la settimana - 2/5 due volte la settimana - 1/5 una volta la settimana - 1/10 una volta ogni dieci giorni - 2/20 due volte al mese - 1/20 una volta al mese - 1/40 una volta ogni due mesi - 1/60 una volta ogni tre mesi - 1/90 una volta ogni quattro mesi - 1/120 una volta ogni sei mesi - 1/240 una volta all'anno

	mq	canone mensile IVA esclusa	canone mensile IVA inclusa
Carazione a Circoscrizione 4	627	214,26	261,40
<b>CSST SUD EST</b>	<b>511</b>	<b>174,62</b>	<b>213,04</b>

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
 Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
 Attesto che la copia cartacea è conforme all'originale informatico.  
 MICHAELA CASARANO ed è valida fino al 31/12/2025.  
 Protocollo in data 01/01/2025. Documento stampato il 01/01/2025.



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82 modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235

Attesto che la presente copia cartacea ~~è conforme~~ ~~è conforme~~ all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a MICHAELA CASTAGNARO ed è valido e non ~~è~~ ~~è~~ revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Protocollato in data con Numero . Documento stampato il giorno 08/02/2021





# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)  
PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

**OGGETTO: Variazione in aumento dei servizi richiesti relativamente ai servizi di pulizia con ampliamento del nuovo cantiere in via Giuriato 72 – piano terra e 1<sup>a</sup> - CSST SUD EST.**

**Spett.le**  
**SKILL SOCIETA' CONSORTILE A R.L.**  
**Via Lisbona, 28/A**  
**35127 PADOVA (PD)**

[skillpec@legalmail.it](mailto:skillpec@legalmail.it)

**Al Direttore del Servizio Provveditorato**  
**SEDE**

### IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

**Vista** la determina n. 1204 del 16/06/2017 (pgn. 87236 del 29/06/2017) di rinnovo per un ulteriore biennio, dal 01/07/2017 al 30/06/2019, del servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

**Vista** la determina n. 1113 del 11/06/2019 di proroga per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2019 al 31/12/2019, del servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

**Vista** la determina n. 2336 del 09/12/2019 di proroga per ulteriori 6 mesi, dal 01/01/2020 al 30/06/2020, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

**Vista** la determina n. 1007 del 19/06/2020 di proroga per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2020 al 31/12/2020, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINE  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs.30.12.2017 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale digitale, il cui certificato è intestato a MICHAELA CASTAGNARO ed è stato esposto in data 08/02/2020  
Protocollo in data con Numero



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: provveditorato@comune.vicenza.it  
PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

**Vista** la determina n. 2266 del 02/12/2020 di proroga per ulteriori 6 mesi, dal 01/01/2021 al 30/06/2020, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

**Visto** che il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana all'art. 4 prevede che "1. Durante l'esecuzione del contratto, il Comune potrà richiedere, con ordine di servizio, l'estensione ovvero la riduzione del servizio, intendendosi per tali, a titolo esemplificativo, la variazione di superficie, frequenze, attività (inclusa l'introduzione o l'eliminazione di cantieri, anche temporanea).

2. La determinazione del corrispettivo avverrà nel seguente modo:

- in caso di variazione di superficie di cantieri esistenti: a parità di attività e frequenze, applicando alla maggiore/minore superficie il prezzo a MQ al mese (ricavabile dalle schede cantiere di cui all'allegato 1), al netto del ribasso offerto; nel caso di estensione/riduzione per periodi inferiori al mese si assume: 1 mese = 4 settimane; 1 settimana = 5 giorni;

- in caso di variazione di frequenza (e, quindi, tipologia), a parità di superficie: applicando alla superficie interessata il corrispettivo risultante dalla differenza tra il corrispettivo €/MQ/mese della tipologia originaria e quello della nuova tipologia applicabile e procedendo alla conseguente riduzione/aumento del canone; per variazioni di frequenza diverse da quelle indicate si procederà secondo quanto previsto per le pulizie a chiamata;

3. La quantificazione delle metrature è indicativa, da intendersi accettata a corpo, e quindi non soggetta a rimisurazioni o contestazioni di sorta.”;

**Vista** l'esigenza del CSST SUD EST, per cui è necessaria l'attivazione delle pulizie ordinarie nella sede di via Giuriato 72;

### DISPONE CHE

dal 1 febbraio 2021 è necessario provvedere ai servizi di pulizia presso la Palazzina di via Giuriato 72, sede di uffici del CSST SUD EST per un totale di mq 511.

Tale variazione era imprevista ed imprevedibile al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente e può essere soddisfatta avvalendosi del disposto di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana.

**Visto** l'art. 106 commi 1 lett. a) e comma 12 del D.Lgs. 50/2016;

### QUANTIFICA

- in € 174,62, oltre all'IVA, il corrispettivo mensile per l'estensione del servizio, come sopra specificato, come da scheda attività e frequenze allegata alla presente.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)  
PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

La ditta appaltatrice Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l. si impegna ad eseguire le prestazioni sopra descritte ai medesimi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni come sopra quantificato a decorrere dal 1 febbraio 2021.

Il RUP  
Angelo Tonello

Per accettazione e sottomissione  
LA DITTA APPALTATRICE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
MICHAELA CASTAGNARO ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollato in data con Numero . Documento stampato il giorno 08/02/2021



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 169

## DETERMINA N. 128 DEL 26/01/2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott.ssa Micaela Castagnaro

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

**Oggetto:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE PRESSO IL CSST SUD EST DI GIURIATO CV. 72 - CIG. 793433545F.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
140421	2021	SPESE PER APPALTO PULIZIE SEDI DECENTRATE	U	01011.03.1368606	1.065,20

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Motivazioni:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

dott. Mauro Bellesia

Vicenza, 04/02/2021

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il presente documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 6a8e4b95507dd852e2c86d7ede631d3636665429

La presente determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

PO di Settore: Angelo Tonello  
Dirigente di Settore: dott.ssa Micaela Castagnaro  
PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs.07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs.30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico sottoscritto con firma digitale, e che il documento è stato verificato e non è stato modificato, la cui autenticità è stata verificata con il numero di protocollo 08/22/2021  
MICAELA CASTAGNARO  
Protocollato in data 08/22/2021