



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1350

## DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### OGGETTO:

PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.



Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

**IL DIRIGENTE****Premesso che:**

- con determina n. 624 del 24/04/2015 (pgn. 48991 del 12/05/2015), dichiarata efficace con determina n. 727 del 12/05/2015 (pgn. 49157 del 12/05/2015), è stato aggiudicato in via definitiva il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana per la durata di anni due rinnovabili alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato s.r.l. con sede in Vigonza (PD);
- in data 16/07/2015 è stato stipulato il contratto d'appalto per il servizio di pulizie n. 1.824 di racc. , n. 28.101 di Rep. S. con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l.;
- dal 1 settembre 2015 il Ministero della Giustizia è subentrato ex lege (art. 1 comma 2 della legge 24 aprile 1941, n. 392, come modificato dalla legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, commi 526 e 527) nel contratto sopraccitato per l'affidamento dei servizi di pulizia limitatamente agli Uffici giudiziari;
- con determina n. 2188 del 10/12/2015 (pgn. 149546 del 31/12/2015) è stata disposta l'estensione del servizio ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto inserendo tra i siti oggetto del contratto di pulizie dal 01 gennaio 2016 anche il 1<sup>a</sup> piano della circoscrizione 7 in Via Vaccari 107 in seguito alla scadenza della convenzione in essere con l'Associazione Volontariato Vicenza per un totale di mq 624 al canone mensile di € **214,31** oltre iva;
- con determina n. 2423 del 29/12/2015 (pgn. 69 del 04/01/2016) è stata disposta l'estensione del servizio ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto aggiungendo a decorrere dal 01 gennaio 2016, in seguito all'ultimazione dei lavori di ristrutturazione, i servizi di pulizia presso la nuova ala novecentesca contigua a Palazzo Chiericati in Piazza Matteotti piano terra/rialzato, piano 1<sup>a</sup> e piano 2<sup>a</sup> per un totale di mq 555 al canone mensile di € **210,90** oltre iva;
- con determina n. 2058 del 29/09/2016 (pgn. 126001 del 06/10/2016) è stata disposta l'estensione del servizio ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto inserendo tra i siti oggetto del contratto di pulizie dal 01/10/2016 anche il nuovo Centro di aggregazione comunale dei Ferrovieri sito al piano terra della circoscrizione 7 - Via Vaccari n.107 per un totale di mq 281,20 al canone mensile di € **96,58** oltre iva;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

- con determina n. 2155 del 11/10/2016 (pgn. 128981 del 13/10/2016) è stato disposto l'ampliamento del servizio di pulizie ordinarie presso l'ala novecentesca contigua a Palazzo Chiericati in Piazza Matteotti parte piano terra/rialzato, piano 1<sup>a</sup> e piano 2<sup>a</sup> in seguito all'apertura di tutta l'ala per un totale di mq 372 al canone mensile di **€ 141,36** oltre iva;
- con determina n. 2478 del 15/11/2016 (pgn. 146003 del 16/11/2016) è stata disposta l'estensione del servizio ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto inserendo tra i siti oggetto del contratto di pulizie dal dal 1 dicembre 2016 anche i nuovi Uffici del settore servizi sociali e della casa per la pace aperti nella sede di Via Porto Godi 2, piano rialzato, per un totale di mq 330 al canone mensile di **€ 246,71** oltre iva
- con determina n. 138 del 02/02/2017 (pgn. 17224 del 07/02/2017) è stata disposta l'estensione del servizio ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto a parte del piano ammezzato di Palazzo Trissino in quanto una delle dipendenti comunali addetta alle pulizie risultava da tempo assente (nel frattempo la dipendente è stata collocata a riposo) ampliando la superficie del cantiere di Palazzo Trissino per un totale di mq 800,00 al canone mensile di **€ 349,32** oltre iva;
- che il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana, allegato al contratto d'appalto n. 1.824 di racc,n. 28.101 di Rep. S., stipulato in data 16/07/2015 con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l. all'articolo 2 "Durata dell'appalto" prevede che il contratto ha durata biennale e potrà essere rinnovato per un ulteriore biennio a discrezione dell'Amministrazione Comunale;
- con determina n. 1204 de 16/06/2017 (pgn. 87236 del 29/06/2017) è stato rinnovato per un ulteriore biennio, dal 01/07/2017 al 30/06/2019, il suddetto contratto contratto d'appalto per il servizio di pulizie n. 1.824 di racc. , n. 28.101 di Rep. S. stipulato in data 16/07/2015 con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l, per l'importo contrattuale di **€ 431.352,47** (di cui € 74.032,50 per l'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana ed € 17.600,00 per pulizie a chiamata) iva esclusa, oltre ad **€ 2.304,00** per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso, iva esclusa, come quantificati nel DUVRI approvato con determina pgn. 70134 del 11/09/2014 di indizione della procedura di gara per complessivi **€ 433.656,47**;
- con determina n. 883 del 19/04/2018 è stata disposta l'estensione del servizio ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto ai nuovi uffici comunali denominati "Front Office" di via Torino rimodulando la superficie con compensazione per riduzione del palazzo ex ACI per un totale di mq 280,00 al canone mensile di **€ 418,93** oltre iva;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

**Dato atto** che il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 dicembre 2015 ha individuato le categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi, tra cui risulta la pulizia immobili, e che gli obblighi di cui al suddetto decreto per i Comuni sono entrati in vigore il 09/08/2016 imponendo il ricorso per gli stessi a Consip Spa od altro soggetto aggregatore per importi massimi annui a base di gara superiori ad € 221.000,00 (art. 1, comma 2, DPCM 11/07/2018);

**Verificato** che tra le iniziative dei soggetti aggregatori per l'area di competenza della regione Veneto ad oggi non risultano attive convenzioni relative a servizi di pulizia immobili essendo i relativi procedimenti in corso di perfezionamento;

**Ritenuto**, pertanto, nelle more dell'espletamento delle procedure di affidamento del servizio di cui sopra, indispensabile avvalersi dell'opzione di proroga di cui all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto ove si prevede che *"Il Comune riserva la facoltà di disporre, per ragioni tecniche, la proroga del contratto per ulteriori 6 mesi oltre la scadenza. In tal caso l'operatore economico ha l'obbligo di continuare a fornire il servizio alle medesime condizioni pattuite con il presente contratto"*, intendendosi comprese tutte le variazioni e/o modifiche sopravvenute e formalizzate con la già richiamata determinazione di rinnovo n. 1204 del 16/06/2017 e con il relativo contratto n. 28.308 di Rep.S. e 2.031 di Racc. stipulato in data 29/06/2017;

**Comunicato** all'esecutore con lettera prot. 88802 del 07/06/2019 l'intenzione di avvalersi della facoltà di proroga di cui al punto che precede, come previsto dall'art. 2 del capitolato speciale d'appalto allegato al contratto d'appalto n. 1.824 di Racc e n. 28.101 di Rep.S., stipulato in data 16/07/2015 agli stessi prezzi del contratto di base, incluse tutte le estensioni e modifiche di edifici già disposte nel corso della vigenza contrattuale ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del capitolato speciale d'appalto e comprese tutte le variazioni e/o modifiche sopravvenute e formalizzate con la già richiamata determinazione di rinnovo n. 1204 del 16/06/2017 e con il relativo contratto n. 28.308 di Rep.S. e 2.031 di Racc. stipulato in data 29/06/2017;

**Precisato** che per il rinnovo dell'appalto e per le variazioni disposte ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto verrà stipulato apposito contratto con atto pubblico e che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva, in caso di disponibilità di convenzioni per servizi analoghi stipulate da soggetti aggregatori ai sensi del D.P.C.M. 24/12/2015;

**Tutto ciò premesso;**

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

**DETERMINA**

**1) di prorogare** per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2019 al 31/12/2019, per le motivazioni ed alle condizioni espresse in premessa, il contratto d'appalto per il servizio di pulizie n. 2.031 di Racc. e n. 28.308 di Rep.S. stipulato in data 29/06/2017 con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l, per l'importo contrattuale di **€ 116.014,14** IVA inclusa, oltre ad **€ 702,72** per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso, IVA inclusa, per complessivi **€ 116.716,86**;

**2) di confermare** tutte le variazioni disposte con le determinazioni citate in premessa nel corso della vigenza contrattuale disposte ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto;

**3) di impegnare** per la proroga dell'affidamento del servizio in oggetto per l'anno 2019 (mesi 6), incluse le variazioni disposte ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, relativamente ai servizi di pulizia da espletare presso le sedi del Comune di Vicenza la somma complessiva di **€ 116.716,86** Iva inclusa come segue:

- € 69.851,73 (di cui € 702,72 per oneri di sicurezza e € 3.965,00 per pulizie a chiamata) al capitolo 1006305 "Spese per appalto pulizie Uffici Comunali"
- € 20.630,75 (di cui € 1.403,00 per pulizie a chiamata) al capitolo 1092002 "Appalto pulizie musei e teatro olimpico"



Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

- € 8.734,82 al capitolo 1092201 "Spese per pulizie museo di S. Corona e Basilica Palladiana"
- € 17.499,56 al capitolo 1368606 "Spese per appalto pulizie sedi decentrate"

**4) di dare atto** che la spesa relativa al "lotto n. 8" dovrà essere impegnata e pagata dall'Istituzione Biblioteca Bertoliana;

**5) di dare atto** che dovrà essere stipulato apposito contratto per la proroga contrattuale disposta con la presente determinazione;

**6) di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

**7) di procedere** alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**8) di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO		2019	2020	2021
1006305		competenza:	69.851,73	0,00	0,00
		cassa:	58.209,78	11.641,95	0,00
1092002		competenza:	20.630,75	0,00	0,00
		cassa:	17.192,29	3.438,46	0,00
1092201		competenza:	8.734,82	0,00	0,00
		cassa:	7.279,02	1.455,80	0,00
1368606		competenza:	17.499,56	0,00	0,00
		cassa:	14.582,97	2.916,59	0,00
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
	<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>116.716,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa:</b>	<b>97.264,06</b>	<b>19.452,80</b>	<b>0,00</b>

**9) di**

**accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

**10) di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.





Proposta N. 1350

**DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1350

## DETERMINA N. 1113 DEL 11/06/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott.ssa Micaela Castagnaro

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

**Oggetto:** PROROGA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI E DELLE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. CIG. 793433545F.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
130158	2019	SPESE PER APPALTO PULIZIE SEDI DECENTRATE	U	01011.03.1368606	17.499,56
130158	2019	SPESE PER PULIZIE MUSEO DI S. CORONA E BASILICA PALLADIANA	U	05021.03.1092201	8.734,82
130158	2019	APPALTO PULIZIE MUSEI E TEATRO OLIMPICO - RILEVANTE IVA	U	05011.03.1092002	20.630,75
130158	2019	SPESE PER APPALTO PULIZIE UFFICICOMUNALI	U	01031.03.1006305	69.851,73

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note Motivazioni:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

dott. Mauro Bellesia

Vicenza, 12/06/2019

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 6207ac791ba88e1939a37780ce782f8edf31aea7

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

Il PO di Settore: -

Il Dirigente di Settore: dott.ssa Micaela Castagnaro

La PO di Ragioneria: Bellesia Mauro

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Questo documento è stato firmato digitalmente con il sistema informatico sottoscritto con firma digitale, secondo il procedimento descritto nell'art. 36 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Il presente documento è stato approvato il giorno 13/06/2019  
Il documento è stato firmato digitalmente con il sistema informatico sottoscritto con firma digitale, secondo il procedimento descritto nell'art. 36 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la cui verifica ha avuto esito positivo.