



COMUNE DI VICENZA

P.G.N. 63130

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE ALL'ELEZIONE DEL GARANTE PER I DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTA' PERSONALE DEL COMUNE DI VICENZA

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA:

- la delibera di Consiglio Comunale del 15/9/2010, n. 52/60216 con la quale è stato istituito il Garante per i diritti delle persone private della libertà personale, di seguito solo Garante, e disciplinato le modalità di elezione e i profili operativi inerenti la sua attività, approvandone il relativo regolamento;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 42/53982 del 22/07/2014 con la quale sono state approvate modifiche agli artt. 3, 4, 6 e 7 del regolamento;
- che, a norma dell'art. 4 comma 6 del regolamento citato, spetta al Consiglio Comunale eleggere il Garante;
- che risulta pertanto necessario acquisire le candidature per ricoprire l'incarico del Garante, in conformità a quanto previsto dall'art. 4 comma 5 del succitato Regolamento;

RENDE NOTO

è indetta selezione, mediante avviso pubblico, per la presentazione delle candidature per la nomina del Garante per i diritti delle persone private della libertà personale.

1) REQUISITI, MODALITA' DI ELEZIONE E DURATA IN CARICA

Possono presentare la propria candidature a "Garante" tutti coloro che, tenuto conto della specificità e dei compiti assegnati, risultino avere una comprovata esperienza e/o formazione culturale nel campo della tutela dei diritti umani delle persone, delle scienze giuridiche, economiche e sociali, delle attività sociali presso gli Istituti di prevenzione e pena e/o l'Ufficio per l'Esecuzione Penale Esterna e una conoscenza della realtà carceraria locale, offrendo la massima garanzia di probità, indipendenza, obiettività, competenza e capacità di esercitare efficacemente le proprie funzioni.

Il Garante resta in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Comunale ed il suo mandato è prorogato fino all'elezione del successore per un massimo di sei mesi. L'incarico è rinnovabile non più di una volta.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

2) INCANDIDABILITA', INCOMPATIBILITA' E INELEGGIBILITA'

L'incarico è incompatibile con l'esercizio contestuale di attività professionali nei settori della giustizia, della sicurezza pubblica e della professione forense, nonché con ogni carica elettiva e/o di amministratore in Enti, Aziende o società partecipate del Comune di Vicenza.

E' esclusa la nomina nei confronti di coniuge, ascendenti, discendenti, parenti e affini fino al terzo grado di amministratori comunali. Non possono essere nominati alla carica di Garante coloro che si trovino in una delle situazioni di incandidabilità e ineleggibilità previste per la carica di Consigliere Comunale. Qualora venga a verificarsi una di tali condizioni, il Garante decade immediatamente dalla carica. L'accettazione della candidatura per elezioni politiche o amministrative costituisce causa di decadenza dalla carica.

3) STRUTTURA E RIMBORSI

Con propria deliberazione la Giunta Comunale individuerà le modalità organizzative idonee per la funzionalità della struttura di supporto all'attività del Garante.

La carica di Garante è gratuita. Con propria deliberazione la Giunta Comunale individuerà altresì le modalità di rimborso delle spese sostenute per l'attività relativa alla carica.

4) FUNZIONI DEL GARANTE

Il Garante, in un ambito di autonomia riconosciuta rispetto agli Organi e alle strutture amministrative del Comune, definisce e propone interventi ed azioni finalizzate a promuovere la reale garanzia dei diritti fondamentali delle persone sottoposte a detenzione ovvero a misure limitative della libertà personale:

- a) promuove l'esercizio dei diritti e delle opportunità di partecipazione alla vita civile e di fruizione dei servizi comunali da parte delle persone private della libertà personale ovvero limitate nella libertà di movimento domiciliare, residenti o dimoranti nel territorio del Comune di Vicenza, con particolare riferimento ai diritti fondamentali, alla casa, al lavoro, alla formazione professionale, alla cultura, all'assistenza, alla tutela della salute, allo sport, all'affettività e alla qualità della vita, all'istruzione scolastica per quanto nelle attribuzioni e competenze del comune medesimo, tenendosi altresì conto della propria condizione di restrizione;
- b) supporta le persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale nell'esercizio del diritto di accesso ad atti e documenti amministrative, anche in ambito penitenziario o di restrizione della libertà personale, al fine di favorire un rapporto di trasparenza e di dialogo tra le persona detenute ed i soggetti interlocutori e segnala irregolarità procedurali, per consentire agli organi competenti il riesame dei propri atti nell'esercizio discrezionale del potere di autotutela;
- c) formula osservazioni e pareri, a seguito di richiesta degli organi comunali competenti, in ordine ad interventi di carattere amministrativo che possano riguardare persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale;
- d) si rivolge alle autorità competenti per informazioni relative a violazioni dei diritti, garanzie e prerogative dei detenuti segnalando eventuali condizioni di rischio o di danno dei quali venga a conoscenza in qualsiasi modo e forma;
- e) promuove iniziative di sensibilizzazione pubblica sul tema dei diritti umani delle

persone private della libertà personale e della umanizzazione della pena detentiva, anche tramite iniziative di collaborazione, di studio e di confronto sui temi attinenti ai diritti umani e all'esecuzione delle pene;

- f) promuove, con le amministrazioni interessate, protocolli di intesa utili a poter espletare le sue funzioni, anche attraverso visite ai luoghi di detenzione e contatti diretti con i detenuti, in accordo con gli organi preposti alla vigilanza penitenziaria. In particolare predispone, in collaborazione con la Direzione della Casa Circondariale di Vicenza San Pio X, un calendario di presenze presso la casa circondariale stessa per poter interloquire direttamente con i detenuti;
- g) è a disposizione delle famiglie dei detenuti e di quanti sono interessati alle problematiche insite nella restrizione.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di presentazione della candidatura deve essere presentata in carta libera ed indirizzata al Presidente del Consiglio Comunale di Vicenza.

Nella medesima domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e pertanto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000) e sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e dell'art. 15, comma 1, L. 183/2011), consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita. Codice fiscale) con indicazione della residenza, domicilio, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- l'immunità da precedenti penali o le eventuali condanne riportate o i procedimenti penali in corso;
- il titolo di studio posseduto;
- l'inesistenza delle cause di incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità previste dalla Legge, dallo Statuto e dal Regolamento;
- l'accettazione senza riserve delle condizioni contenute nel presente avviso, nonché del regolamento istitutivo del garante approvato con delibera del consiglio comunale di Vicenza n. 52 – PGN 60216 – del 15.09.2010, modificato con delibera del consiglio comunale n. 42 – PGN 53982 – del 22.07.2014;
- la dichiarazione di "autorizzazione al trattamento dei dati personali" ai sensi e per gli effetti di cui al dlgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione:

1. curriculum vitae in formato europeo, nel quale devono essere in particolare evidenziate precedenti esperienze nel campo dei diritti umani ovvero della attività sociali negli istituti di prevenzione e pena ovvero nei centri di servizio sociale
2. fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

La domanda di candidatura e il curriculum, a pena di esclusione dalla selezione, dovranno essere sottoscritti dal candidato.

La domanda di presentazione della candidatura, insieme alla documentazione richiesta ai precedenti punti 1 e 2 deve essere inserita in un plico chiuso che dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura **"avviso pubblico: presentazione delle candidature**

relative alla nomina del garante per i diritti delle persone private della libertà personale del comune di Vicenza”.

Il plico può essere:

- spedito per raccomandata al seguente indirizzo: Comune di Vicenza - Ufficio Protocollo Generale, c.so Palladio 98, 36100 Vicenza
- consegnato a mano presso il citato ufficio protocollo generale dell'ente in c.so Palladio n. 98.

La domanda ed i relativi allegati possono, altresì, essere inviati all'indirizzo di posta certificata dell'ente: vicenza@cert.comune.vicenza.it, in tal caso l'oggetto della mail deve essere: *“avviso pubblico: presentazione della candidatura relativa alla nomina del garante per i diritti delle persone private della libertà personale del comune di Vicenza”.*

La domanda ed i relativi allegati dovranno pervenire perentoriamente e cioè a pena di esclusione dalla selezione entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 19/09/2014.**

A tal fine si rende noto che, in caso di plico spedito per raccomandata o consegnato a mano, faranno fede unicamente la data e ora di ricezione apposte dall'ufficio del protocollo generale del Comune, mentre in caso di invio all'indirizzo di PEC dell'ente farà fede la data o ora di ricezione della mail all'indirizzo sopra citato.

Si precisa quindi che, nel caso di invio tramite raccomandata, non farà fede il timbro postale di spedizione ma unicamente la data e l'ora di arrivo del plico all'ufficio protocollo generale, non rispondendo l'Amministrazione per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o altre cause.

6) PUBBLICITA' ED INFORMAZIONE

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione in forma digitale all'albo pretorio dell'ente per almeno 15 giorni ed inserimento del relativo contenuto nel sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale.

Per eventuali informazioni gli interessati possono contattare il Settore Servizi Sociali e Abitativi (tel. 0444-222520 – email direzioneservsociali@comune.vicenza.it).

La domanda presentata dai partecipanti, nonché tutta la relativa documentazione allegata, sarà soggetta alle norme di diritto di accesso ai sensi della legge 241/1990. I dati inerenti le domande e i curricula pervenuti saranno trattati in modo conforme a quanto previsto dal Codice in materia di dati personali approvato con D.LGS. 30/6/2003, n. 196.

Il Responsabile del procedimento per la presente selezione è la dott.ssa Claudia Giammarchi, direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso pubblico si rimanda alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia

Vicenza, 8 AGO. 2014

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
F.to Federico Formisano