

FOGLIO CONDIZIONI- CONVENZIONE

Gestione dei servizi relativi alla palestra interna al Palazzetto dello Sport in Viale Ferrarin a Vicenza

Il Comune di Vicenza intende affidare, mediante procedura di acquisto in economia, la gestione dei servizi sotto indicati da svolgersi nella palestra interna al Palazzetto dello Sport in Viale Ferrarin a Vicenza per il periodo 1 settembre 2014 al 31 agosto 2018, fatta salvo eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima dei 90 giorni dalla ricezione della raccomandata a.r..

ART. 1 - Svolgimento del servizio

a) Apertura e chiusura giornaliera della palestra, con ingresso da Viale Ferrarin, durante la stagione sportiva, secondo il piano di utilizzo predisposto dal Comune di Vicenza ed in base alle eventuali autorizzazioni occasionali rilasciate dalla stessa Amministrazione Comunale. Saranno ammessi alla strutture Gruppi e Associazioni sportive e persone autorizzate. L'orario di svolgimento delle attività dovrà avvenire indicativamente dalle ore 8,30 alle ore 22,30 nei giorni feriali, salvo deroghe autorizzate dall'Amministrazione Comunale per esigenze particolari. Nelle giornate di sabato e di domenica l'orario sarà fissato come da calendario delle eventuali gare di campionato e/o per eventuali manifestazioni autorizzate dal Comune.

b) Ispezione, controllo, riordino e pulizia della palestra, dei locali spogliatoio (maschile e femminile) e sala pesi (esclusa sala segreteria-ex sala infermeria/massaggi), la manutenzione ordinaria dei locali, come indicato nell'allegata planimetria che fa parte integrante del presente provvedimento, nonché delle attrezzature e degli impianti tecnici (luce, acqua, gas, riscaldamento) per il buon funzionamento dell'impianto sportivo stesso.

c) Manutenzione e pulizia del verde orizzontale e dell'area d'ingresso da Viale Ferrarin e dell'adiacente area di parcheggio.

ART. 2 - Obblighi del gestore

1. Segnalazione al Comune di Vicenza di qualsiasi danno che dovesse essere arrecato alle strutture, alle attrezzature e degli interventi necessari per la buona efficienza degli impianti stessi;
2. Raccolta di eventuali oggetti e/o materiale a rischio per i frequentatori degli impianti, usando le precauzioni del caso;
3. Controllo sull'osservanza da parte degli utenti, delle norme di buon comportamento, nonché corretto uso degli spazi e delle attrezzature esistenti;
4. Segnalare al Comando Polizia Locale o Forze dell'Ordine di eventuali situazioni di mancato rispetto delle norme di buon comportamento da parte di utenti, i casi di disordine pubblico e le eventuali infrazioni ai divieti vigenti e di transito o sosta di automezzi sugli accessi all'impianto;
5. Compilare mensilmente l'apposito modulo di rilevazione giornaliera delle presenze all'interno dell'impianto e trasmissione dello stesso all'ufficio competente.

ART. 3 - Riserva di utilizzo

Il Comune di Vicenza si riserva l'utilizzo della struttura sportiva di cui all'oggetto per eventuali iniziative proprie o per eventi e manifestazioni richiesti da terzi, a condizioni da stabilire.

ART. 4 - Copertura Assicurativa

L'Associazione affidataria dovrà obbligatoriamente stipulare una polizza assicurativa RCT con massimale di almeno € 500.000,00 ed una Polizza INFORTUNI per gli associati incaricati al servizio, con massimale adeguato.

ART. 5 – Durata, revoca e decadenza

La presente convenzione tra il Comune di Vicenza e l'Associazione affidataria avrà durata per il periodo dal 1 settembre

e 2014 al 31 agosto 2018, fatto salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima dei 90 giorni dalla ricezione della raccomandata a.r..

Non è consentita all'affidatario la cessione o il subappalto del servizio.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di eseguire controlli tramite il proprio personale.

In caso di accertamento di gravi inadempienze, il Comune di Vicenza inoltrerà contestazione scritta all'aggiudicatario, riservando le controdeduzioni, entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della contestazione.

In caso di mancata risposta alla contestazione o di reiterate violazioni degli obblighi da parte aggiudicataria, il Comune di Vicenza addebiterà una penalità da € 100,00 a € 500,00 in relazione alla gravità dell'infrazione, che sarà detratta dal pagamento della prima fattura utile.

In caso di ripetuti inadempimenti o di gravi infrazioni, è facoltà del Comune di Vicenza di risolvere il contratto con preavviso di quindici giorni, fatto salvo il risarcimento dei danni eventuali.

Costituiscono in ogni modo causa di risoluzione contrattuale le seguenti eventualità:

- violazione del divieto di cessione o subappalto
- gravi irregolarità che possano arrecare danni agli utenti del servizio o, anche indirettamente, al Comune;
- violazione dell'obbligo di permettere al Comune di Vicenza di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi.

La decadenza del contratto viene disposta anche in caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di affidamento.

ART. 6 - Rapporti

L'Associazione affidataria, vista la particolarità e la delicatezza dell'incarico, che comporta, tra l'altro, un continuo rapporto con l'utenza, dovrà fornire l'elenco dei soci dell'Associazione, che svolgeranno il servizio all'interno della struttura.

Durante il servizio, gli incaricati dovranno essere muniti di identificativo di riconoscimento, con la scritta "Comune di Vicenza - Custode Palestra".

L'accesso alla struttura dovrà essere consentito in qualsiasi momento ai dipendenti dell'Amministrazione Comunale, per eventuali verifiche e controlli

Resta escluso ogni rapporto giuridico - economico - previdenziale tra il Comune di Vicenza ed i Soci incaricati al servizio dall'Associazione affidataria.

ART. 7 - Pubblicità all'interno dell'impianto

(firma) _____

All'interno dell'impianto è consentita la pubblicità commerciale e sportiva, con esclusione di quella sindacale e politica, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

ART. 8 - Soggetti ammessi all'utilizzo dell'impianto

Sono ammessi all'utilizzo dell'impianto gruppi, associazioni sportive in possesso di concessione d'uso rilasciata dal Comune di Vicenza, secondo il piano di utilizzo ordinario, predisposto dal Comune di Vicenza ed in base alle concessioni rilasciate dalla stessa Amministrazione Comunale.

ART. 9 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'associazione affidataria, nel rispetto degli adempimenti e delle modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà comunicare anticipatamente al Comune di Vicenza, il conto corrente bancario o postale dedicati e le generalità delle persone abilitate ad operare sul conto.

Provvederà altresì a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi.

Ogni fattura e/o comunicazione dovrà riportare il CIG _____

Qualora l'associazione non provvedesse a quanto sopra, ai sensi della Legge 136/2010, l'inadempimento sarà causa di risoluzione del contratto.

ART. 10 – Pagamento del canone

La fattura relativa al canone di concessione dell'impianto, sarà emessa da quest'Amministrazione Comunale con cadenza semestrale a decorrere dal 28.2.2015 ed il relativo pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dal ricevimento della stessa fattura.

ART. 11 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti dai soggetti concorrenti, ai fini del contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.

ART. 12 - Controversie

Per qualsiasi contestazione che non può essere definita in via bonaria, è competente il Foro di Vicenza.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicano le Leggi e i Regolamenti vigenti ed il Codice Civile.

Vicenza, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRETTORE UFFICIO SPORT

(firma) _____