



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA

Protocollo n. 29 del 16 aprile 2014
FUNZIONARIO ESTENSORE: Chiara Peruffo
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr. Giorgio Lotto
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art.34 DL223/06:

Oggetto: Giornata Mondiale del Libro 2014 approvazione delle spese di realizzazione attività

Il Dirigente

Premesso che per il nono anno consecutivo la Biblioteca Bertoliana promuove attività di promozione della lettura in occasione della Giornata Mondiale del Libro che è stabilita per il 23 aprile, e che intende inoltre partecipare alla campagna di promozione della lettura promossa dal Ministero dei Beni e delle attività culturali denominata “Maggio dei libri”;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione della Biblioteca Civica Bertoliana nella seduta del 17 marzo 2014 ha approvato le attività di promozione della lettura previste per le sedi di Palazzo San Giacomo, di Riviera Berica, Villa Tacchi, Anconetta, Laghetto, Villaggio del Sole e Ferrovieri in occasione della Giornata Mondiale del Libro e del diritto d’autore e di “Maggio dei Libri”;

Preso atto che la Biblioteca Bertoliana ospiterà presso Palazzo Cordellina:

- 3 incontri con l’autore con i fumettisti Sualzo e Bacilieri e con lo scrittore Steiner, sempre sul tema del fumetto, per i quali non sono previste spese in quanto gli autori presentano le loro opere gratuitamente;
- 1 incontro con lo scrittore Umberto Matino presso la Scuola Media Mainardi il 23 aprile 2014 organizzato dalla sede decentrata di Anconetta senza alcuna spesa;
- 7 laboratori di lettura “Fiabe nei barattoli” presso le sedi decentrate nei giorni 14, 15, 17, 23 e 29 aprile 2014 prestati gratuitamente dalla cooperativa Unicomondo di Vicenza con finanziamento della Fondazione CARIVERONA;

Verificato che per la realizzazione dei tre incontri che si terranno a Palazzo Cordellina nei giorni 15, 22 e 29 maggio 2014 sono previste n. 16 ore e mezza di presenza dell’associazione Auser, con la quale esiste apposita convenzione, per la sorveglianza di sala e per la gestione del bookshop e che, quale rimborso spese, si prevede una spesa di € 132,00 e che, inoltre, per il servizio pulizia delle sale da parte della ditta Mirror, con la quale esiste apposito contratto di appalto, sono previsti complessivamente € 54,90;

Considerato che la Biblioteca Bertoliana intende popolare i due spazi fissi per bandiere predisposti dalla ditta Segnobit sulla facciata di Palazzo Cordellina in modo regolare, cioè anche in mancanza di pubblicizzazione di specifiche iniziative, con due bandiere di promozione della lettura e con l'invito di utilizzare la biblioteca, e che in occasione della Giornata Mondiale del Libro e del Diritto d'autore e di Maggio dei libri ha predisposto la realizzazione di n. 2 teli PVC anima nera fuso 680 gr./mq + stampa digitale bifacciale – confezionato (da esterno) – base 95 cm – altezza 190 cm – manica sotto/sopra da 7 cm interno con doppia saldatura e borchiette ai lati e relativo montaggio e che alla richiesta di preventivo di spesa alla stessa ditta Segnobit il giorno 15 aprile ha indicato una spesa di € 210,00 IVA esclusa;

Considerato che la pubblicizzazione delle attività, il cui progetto grafico è elaborato da personale della Bertoliana, avverrà tramite:

- 100 manifesti a 4 colori cm 33 X 66 carta patinata opaca grammatura 170 stampa offset

- 100 manifesti a 4 colori cm 70 X 100 carta Blueback grammatura 115 offset

- 2.000 cartoline a 4 colori stampa double face cm 18 X 12 carta patinata lucida grammatura 250 offset

e che si ritiene opportuno procedere, per effettuare con rapidità ed efficacia il controllo delle bozze di stampa, con un ordine diretto alla ditta Cooperativa Tipografica degli Operai di Vicenza, presente in Me.pa., che in data 9 aprile 2014 ha preventivato una spesa di € 695,40 Iva compresa;

Detto che la pubblicizzazione delle attività avverrà anche mediante 150 dépliant prodotti internamente la cui stampa avviene tramite la stamperia comunale e quindi senza ulteriori spese a carico della biblioteca Bertoliana, nonché attraverso l'inserzione sul sito internet istituzionale, nella pagina face book e tramite segnalazione alla stampa locale;

Visto l'art. 151, comma 1, e l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il D.M. del 13.02.2014 che differisce al 30.04.2014 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 per gli Enti Locali;

Richiamata la deliberazione del C.d.A. n. 12 del 18.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 ed del bilancio pluriennale 2012-2014;

Richiamata inoltre la deliberazione del C.d.A. n. 13 del 18.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1. di approvare la spesa per la realizzazione delle attività di promozione della lettura in occasione della Giornata mondiale del libro e del diritto d'autore e "Maggio dei Libri" descritte in premessa, per un importo complessivo di € 1.138,50;
2. di impegnare la somma complessiva di € 1.138,50 al cap. 10500203170000 "Attività espositiva, convegnistica e manifestazioni culturali diverse" del bilancio dell'esercizio 2014 dove esiste l'occorrente disponibilità per far fronte alle spese sopra indicate;
3. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
4. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2014, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2014 in corso di approvazione.

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi ritiene legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Impegno di spesa: **SI**
Totale euro: € 1.138,50
Data: 16.04.2014

Cap. 10500203170000 "Attività espositiva, convegnistica e manifestazioni culturali diverse"

Anno di imputazione €	Anno di pagamento € /riscossione
2014 € 1.138,50	2014 € 1.138,50
TOTALE € 1.138,50	TOTALE € 1.138,50

Vicenza, 16 aprile 2014

IL DIRETTORE
(Dr Giorgio Lotto)

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

TIPO DI FINANZIAMENTO:

CAPITOLO / INTERVENTO: 10500203170000 "Attività espositiva, convegnistica e manifestazioni culturali diverse

IMPEGNO N. 6/2012 DEL € 1.138,50

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione ai sensi dell'art 49 del T.U.E.L. 18.08.2000,n. 267

Addi 16.04.2014 Il Capoufficio amministrativo f.to _____