



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 354

## **DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE N. 31393 DEL 17/04/2014

CLASSIFICAZIONE: SISTEMA INFORMATIVO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

### **OGGETTO:**

MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37



Proposta N. 354

**DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31393 DEL 17/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE  
DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con provvedimenti del Dirigente n.6641/27 del 06/03/1997 e n.11673/36 del 24/04/1997, dopo l'effettuazione di apposita trattativa, è stato approvato l'acquisto dalla ditta IDEA S.r.l. di Milano di n. 3 sportelli di informazione self-service decentrata TOTEM TH 303, completi dei sistemi automatici di abbassamento del frontale utente per uso dei disabili.

Gli sportelli in questione sono stati installati presso le sedi di:

- Palazzo degli Uffici,
- Circoscrizioni n. 2 e n. 7.

Il totem installato alla Circoscrizione 7 non risulta utilizzato da tempo e, a seguito di una revisione dei costi per il contenimento della spesa, si ritiene opportuno dismettere anche lo sportello installato in Palazzo degli Uffici, in quanto sede dello Stato Civile con sportelli aperti al pubblico;

Poiché la manutenzione delle apparecchiature è stata svolta direttamente dalla ditta produttrice, tramite la **I.D.E.A. SERVICE S.a.s. di Mininni & C. - Via Ugo Betti, 81 – 20151 Milano** con i citati provvedimenti, è stato anche approvato il canone di assistenza da corrispondere trascorsi i termini di garanzia delle attrezzature.

Con provvedimenti del Dirigente, è stato approvato il servizio di manutenzione ed assistenza per gli anni 2011-2012 e 2013 per i due totem di autocertificazione presenti alla **Circoscrizione 2 e presso il Palazzo degli Uffici**; si ritiene necessario procedere alla stipula del contratto di manutenzione ed assistenza anche per l'anno 2014 per lo sportello di informazione self-service in uso presso la Circoscrizione 2 e, vista la specificità del servizio, si è provveduto a contattare la ditta **IDEA SERVICE S.a.s. di Mininni & C.**, già fornitrice dell'assistenza per gli anni precedenti; la ditta succitata ha dato la propria disponibilità a procedere al rinnovo del contratto di assistenza in parola;

Preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, riferite al servizio oggetto del presente provvedimento;

Verificato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a € 40.000,00;

Atteso che il titolare, dopo aver attentamente visionato la documentazione richiesta per l'accreditamento al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Bando OFFICE 2013 - ,

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 354

**DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31393 DEL 17/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37**

ha evidenziato l'impossibilità di potersi accreditare sulla base di quanto disposto dal Bando stesso, che regola la capacità economico-finanziaria su parametri superiori al "fatturato specifico":

Ritenuto, comunque, di continuare ad avvalersi della collaborazione della Ditta succitata per l'espletamento delle funzioni sopra indicate mediante affidamento diretto, visto la competenza e la professionalità fin qui dimostrate nell'espletamento del servizio richiesto;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

- servizio di assistenza per n. 1 certificatore TH303 per l'anno 2014;
- il contratto verrà stipulato utilizzando la corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisizione in economia con affidamento diretto;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla fornitura in questione, la spesa complessiva risultante è la seguente:

**I.D.E.A. Service S.a.s. di Mininni & C.****Servizio di assistenza anno 2014**

- n. 1 Unità di certificazione Anagrafica in self-service TH 303 con abbassamento per disabili installato presso la Circoscrizione 2		
- n. 1 PC centrale, software		EURO 3.000,00
	IVA 22%	EURO 660,00
	<b>TOTALE</b>	<b>EURO 3.660,00</b>

I corrispettivi richiesti, considerata la specificità del servizio offerto, riferiti anche ai prezzi correnti e di mercato, devono ritenersi congrui, equi e convenienti per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 354

**DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31393 DEL 17/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37**

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visti il D.M. 19 dicembre 2013 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 al 28 febbraio 2014 ed il DM 13 febbraio 2014 che differisce ulteriormente il termine al 30 aprile 2014;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 166/57772 del 1 agosto 2013 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2013 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare la spesa di **Euro 3.660,00 (IVA inclusa)** per il canone di manutenzione ed assistenza per l'anno 2014 dello sportello di informazione self-service decentrata (Totem) TH 303 installato presso la Circostrizione 2, mediante acquisizione in economia con affidamento diretto alla Ditta **I.D.E.A. SERVICE S.a.s. di Mininni & C. - Via Ugo Betti, 81 – 20151 Milano – P.IVA e C/F 03527940963**, per le motivazioni espresse in premessa;
2. di impegnare la spesa di **Euro 3.660,00 (IVA inclusa)** al Cap. **1005100** "Acquisizione e manutenzione ordinaria sistemi Ced" del Bilancio dell'esercizio 2014, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di dare atto che la spesa succitata non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 354

**DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31393 DEL 17/04/2014;  
 CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE  
 DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37**

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **3.660,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	<b>3.660,00</b>	2014	<b>3.660,00</b>		OK
2	2015		2015			OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
<b>OK</b>		<b>3.660,00</b>	<b>OK</b>	<b>3.660,00</b>		

7. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2014, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2014 in corso di approvazione;

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 354

**DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31393 DEL 17/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE  
DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37**

8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 354

**DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31393 DEL 17/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE  
DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37**

Vicenza, 14/04/2014 **Parere favorevole: f.to LA PO./AP** Ing. Monica Saugo

Vicenza, 14/04/2014 f.to IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ing. Marcello Missagia

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 354

**DETERMINA N. 306 DEL 11/03/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31393 DEL 17/04/2014;  
 CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: MANUTENZIONE APPARECCHIO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI SELF-SERVICE  
 DECENTRATE (TOTEM) – ANNO 2014. SCIG ZDE0E3E0F0 - NUM.INT.37**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

*Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione*

<b>CAPITOLO</b>	1005100	<b>IMPEGNO N.</b>	97841	€	3660
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>ACCERTAMENTO N.</b>		<b>DEL</b>	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza, 09/06/2014 Visto: f.to La P.O./AP. (Lorella Sorgato) \_\_\_\_\_

Vicenza, 10/06/2014 f.to Il Responsabile del Servizio finanziario  
 (dott. Mauro Bellesia) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_