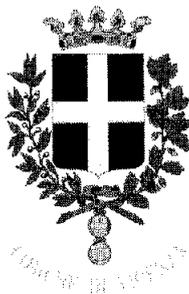


COMUNE DI VICENZA  
Protocollo Generale  
N. 14438  
Data 24/02/2014



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 201

## DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014

PROTOCOLLO GENERALE N. 14438 DEL 24/02/2014

CLASSIFICAZIONE: SISTEMA INFORMATIVO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

### OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE  
CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO  
UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE  
[HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/](http://www.impresainungiorno.gov.it/). SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22



Proposta N. 201

**DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 10438 DEL : 24/02/2014  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE [HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/](http://www.impresainungiorno.gov.it/). SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

L'art. 38 del D.L. n. 112/2008, convertito in L. n. 133/2008, e il D.P.R. 160/2010 hanno riformato l'istituto dello Sportello Unico delle Attività Produttive ("SUAP"), introducendo elementi fortemente innovativi sul piano organizzativo e procedurale, affidando alle Camere di Commercio il compito di realizzare i servizi di "front office" e di supportare la gestione del procedimento telematico, senza che ne derivino nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

Per svolgere le nuove funzioni previste dalla riforma, le Camere di Commercio, tramite InfoCamere, società consortile di informatica interamente partecipata dalle Camere di Commercio hanno realizzato una soluzione informatica conforme ai requisiti funzionali e tecnici indicati dal D.P.R. succitato;

Al fine di dare attuazione alla Direttiva Servizi del 12 dicembre 2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio (2006/123/CE), recepita con D.Lgs. 59/2010, Unioncamere, con il supporto tecnico di InfoCamere, ed ANCI hanno realizzato il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/> punto di contatto a livello nazionale per consentire all'utenza di accedere ad una serie di servizi informativi ed operativi di natura amministrativa di interesse delle imprese;

L'Amministrazione Comunale, a seguito dell'attestazione dei requisiti inoltrata al Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi del comma 10, art. 4 del D.P.R. 160/2010, è stata iscritta all'Elenco nazionale dei SUAP ed è quindi accreditata ad esercitare la funzione di SUAP con strumenti informatici propri e in piena autonomia rispetto al supporto della Camera di Commercio competente per territorio;

Considerato che in virtù dell'art. 4 comma 5 del D.P.R. 160/2010, i Comuni accreditati possono comunque esercitare le funzioni inerenti al SUAP, avvalendosi del portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/> e dei relativi servizi messi a disposizione dalle Camere di Commercio e che il Comune, seppure accreditato presso il Ministero dello Sviluppo Economico, si è determinato ad utilizzare i servizi messi a disposizione dalle Camere di Commercio per ottimizzare il funzionamento del proprio SUAP;

Atteso che il complesso di attività e servizi relativi alla gestione del Portale e della relativa piattaforma informatica vengono svolti dalle Camere di Commercio tramite InfoCamere che assicura ai propri Soci i servizi di realizzazione e messa a disposizione dei sistemi e delle procedure informatiche per l'espletamento delle attività inerenti al SUAP di competenza delle Camere di Commercio;

Dato atto che InfoCamere su richiesta delle Camera di Commercio garantisce il servizio di gestione ed attivazione della piattaforma informatica e la erogazione di ulteriori servizi connessi in favore dei Comuni, tra cui il servizio di conservazione sostitutiva dei documenti informatici secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente;

(firma)



Proposta N. 201

**DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14438 DEL ; 24/02/2014  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE [HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/](http://www.impresainungiorno.gov.it/). SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22**

Considerato che l'Amministrazione Comunale sta predisponendo la firma di una apposita convenzione che regola i rapporti tra la Camera di Commercio, Il Comune ed InfoCamere per disciplinare l'utilizzo da parte del Comune della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio tramite Infocamere per la gestione telematica delle pratiche del SUAP tramite il Portale e l'erogazione del complesso di attività e servizi ad essa connessi.

Atteso che la gestione telematica delle pratiche del SUAP tramite il Portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/>, prevede l'erogazione dei seguenti servizi connessi alla gestione del SUAP stesso:

- servizio di help desk telefonico di livello nazionale per l'utenza (comuni ed imprese) relativamente agli aspetti tecnologici connessi alle procedure di autenticazione e funzionamento del Portale,
- prestazione di servizi di pagamento per la gestione delle pratiche SUAP in modalità telematica,
- servizio di gestione del processo di conservazione della documentazione relativa alle pratiche trasmesse, in via telematica, allo sportello unico tramite il Portale,

Considerato che la CCIAA, per l'espletamento delle attività e dei servizi oggetto di affidamento si avvale del supporto tecnico della propria società in house InfoCamere, la quale possiede i mezzi, l'infrastruttura tecnologica e le competenze tecniche necessarie ed atteso che la prestazione di tali servizi è soggetta ad un canone annuale, suddiviso in fasce, che per il Comune di Vicenza è pari ad Euro 4.000,00 oltre l'iva per Euro 4.880,00;

Preso atto che tale importo è relativo ai costi generali di gestione del sistema, di aggiornamento dei contenuti, di assistenza, di manutenzione applicativa e sistemistica nonché della conservazione a norma della documentazione relativa alle pratiche SUAP gestite con il portale;

Tutto ciò premesso;

- Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);
- Visto il p. 8 dell'Allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- Visto il D.M. 19 dicembre 2013 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 al 28 febbraio 2014;
- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;
- Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 166/57772 del 1 agosto 2013 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2013 (P.E.G.);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per

(firma)



Proposta N. 201

**DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14938 DEL : 24/02/2014  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/. SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22**

il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare la spesa di Euro 4.880,00 iva compresa per le motivazioni espresse in premessa a favore della **Camera di Commercio, Industria e Artigianato di Vicenza**, con sede in Vicenza, via Montale 27, codice fiscale 80000330243, partita IVA 00521440248
2. di impegnare/imputare la spesa di €4.880,00 (Iva compresa) come segue:
3. per Euro 2.440,00 al cap. n. 1005100 "ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED" del bilancio dell'esercizio 2014, dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. per Euro 2.440,00 al cap. n. 1359100 "CONTRIBUTI ED INIZIATIVE IN CAMPO ECONOMICO" del bilancio dell'esercizio 2014, dove esiste l'occorrente disponibilità;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)



Proposta N. 201

**DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14038 DEL ; 24/02/2014

CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/. SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22**

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 2.440,00

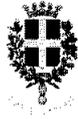
N.:

Data:

Cap. n.: 1005100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	2.440,00	2014	2.440,00		OK
2	2015		2015			OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
		2.440,00	OK		2.440,00	

(firma)



Proposta N. 201

**DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14438 DEL ; 24/02/2014  
 CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/ SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22**

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot. € 2.440,00

N.:

Data:

Cap. n.: 1359100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	2.440,00	2014	2.440,00		OK
2	2015		2015			OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
		2.440,00			2.440,00	OK

8. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2014, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2014 in corso di approvazione;
9. di dare atto che la spesa succitata non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
10. di dare atto che alla presente procedura di approvvigionamento è stato attribuito il seguente smart CIG Z890DDB410;
11. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.

Visto:

Il Dirigente (Dott.ssa Giovanna Pretto)

per l'utilizzo del capitolo

(firma)



Proposta N. 201

**DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14638 DEL : 24/02/2014

CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE  
CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO  
PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/  
SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22**

Vicenza 17/2/14 **Parere favorevole: LA PO./AP**

Flavia  
(nome+cognome e firma)

Vicenza 17/2/14 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

M. Missaglia  
(nome+cognome e firma)

(firma) M. Missaglia



Proposta N. 201

**DETERMINA N. 170 DEL 14/02/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 16638 DEL ; 24/02/2014  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/. SMART CIG Z890DDB410 NUM INT 22**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

*Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione*

CAPITOLO	<u>Vari</u>	IMPEGNO N.	<u>95541</u>	DEL	
FINANZIAMENTO	<u>€ 4.880,00</u>				
CAPITOLO	<u>B</u>	IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		ACCERTAMENTO N.		DEL	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 26/3/14

Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza h

Il Responsabile del Servizio finanziario  
(dott. Mauro Bellesia)

(firma)