

04 GEN. 2013



DETERMINA

Prot. di sezione 260
 PROTOCOLLO GENERALE: N. 96829 DEL 28.12.2012
 CLASSIFICAZIONE: _____(TITOLO) _____(CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: LAURETTA ZALTRON;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: IUSUF HASSAN ADDE;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 _____ (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI: Convenzione con l'Associazione "Ozanam" per trasporto malati - Anno 2013.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- da alcuni anni è in atto il servizio trasporto malati effettuato anche tramite l'Associazione "Ozanam", servizio che dà la possibilità a persone sole anziane, spesso senza supporti parentali e con difficoltà di deambulazione, di accedere a strutture sanitarie per controlli medici, visite, terapie;

- l'Associazione Ozanam per tale servizio negli anni passati ha già sottoscritto protocolli Operativi con questo settore in attuazione dell'art. 14, commi 1 e 2 dello Statuto Comunale, e l'art. 3 lett c) del Regolamento per la Promozione e la partecipazione delle Organizzazioni di volontariato sociale, con risultati pienamente soddisfacenti;

- l'Associazione Ozanam con le Associazioni A.N.M.I.C. e Volontari per Vicenza (con le quali il Comune di Vicenza ha altre convenzioni per la stessa tipologia di trasporto malati) risultano essere le uniche Associazioni che svolgono l'attività di trasporto malati nel territorio del Comune;

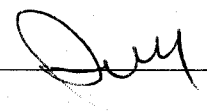
PRESO ATTO che l'Associazione "Ozanam" è regolarmente iscritta all'Albo Regionale del Volontariato;

- RITENUTO di stipulare una nuova convenzione con l'Associazione Ozanam per lo svolgimento dell'attività sopradescritta, per il periodo dal 01/01/2013 al 31/12/2013, con rimborso chilometrico di € 0,51 al km, garantendo il servizio per un tetto massimo di 8.000 km annui, per una spesa complessiva massima quantificata in € 4.080,00 ritenuta adeguata per l'Amministrazione e finalizzata alla copertura delle spese sostenute dall'Associazione.

PRECISATO che i rimborsi verranno disposti mensilmente previa presentazione di documentata rendicontazione delle spese effettivamente sostenute ed ammesse a rimborso, come specificato ai sensi dell'art. 2 comma 2 e art. 7 comma 3 della L. 266/91

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 - 2014;

(firma) 

**DETERMINA**

Prot. di sezione _____

PROTOCOLLO GENERALE: N. 96829 DEL 28.12.2012;

CLASSIFICAZIONE: _____ (TITOLO) _____ (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;

FUNZIONARIO ESTENSORE: LAURETTA ZALTRON;RESPONSABILE DEL SERVIZIO: IUSUF HASSAN ADDE;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 _____ (S/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: SERVIZI I SOCIALI E ABITATIVI: Convenzione con l'Associazione "Ozanam" per trasporto malati - Anno 2013.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 211 del 13/6/12 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G.);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1. di approvare la convenzione per il servizio di accompagnamento malati con l'Associazione Ozanam con sede a VI in c.à Vescovado, 1, dal 01.01.2013 al 31.12.2013 come da convenzione allegata, che fa parte integrante del presente atto e che sarà stipulata tra le parti;
2. di provvedere al rimborso delle spese sostenute dall'Associazione, quantificati in € 4.080,00 (fuori campo IVA ai sensi dell'art. 8 della L. 266/91) nel periodo considerato, sulla base della presentazione di documentata rendicontazione;
3. di impegnare la spesa di € 4.080,00 al capitolo 1300600 "Spese per trasporto anziani ed inabili" bilancio dell'esercizio 2013, gestione competenze, dove esiste la necessaria disponibilità;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102

(firma)



DETERMINA

Prot. di sezione _____
 PROTOCOLLO GENERALE : N. 86823 DEL 28/12/12;
 CLASSIFICAZIONE : _____ (TITOLO) _____ (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: LAURETTA ZALTRON;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: IUSUF HASSAN ADDE;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 _____ (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: SERVIZI I SOCIALI E ABITATIVI: Convenzione con l'Associazione "Ozanam" per trasporto malati - Anno 2013.

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 4.080,00
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. n.: 1300600

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2012	2012		OK
2	2013	2013	3.580,00	OK
3	2014	2014	500,00	OK
4	2015	2015		OK
5	2016	2016		OK
6	2017	2017		OK
7	2018	2018		OK
8	2019	2019		OK
9	2020	2020		OK
10	2021	2021		OK
11	2022	2022		OK
12	2023	2023		OK
	4.080,00		4.080,00	

1. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

Vicenza 28.12.2012 Parere favorevole: LA P.O. dott.ssa Francesca Caltabiano _____
 Vicenza IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO dott. Iusuf Hassan Adde _____
 Vicenza 31.12.12 Visto: Il Segretario Generale dott. A. Caporrino _____

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 1300600 **IMPEGNO** N. 82965 DEL 18/3/2013 € 4.080,00
 FINANZIAMENTO _____

(firma) _____

S2



DETERMINA

Prot. di sezione _____
 PROTOCOLLO GENERALE: N. 26829 DEL 28/11/12;
 CLASSIFICAZIONE: _____ (TITOLO) _____ (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: LAURETTA ZALTRON;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: IUSUF HASSAN ADDE;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 _____ (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
 OGGETTO: SERVIZI I SOCIALI E ABITATIVI: Convenzione con l'Associazione "Ozanam" per trasporto malati - Anno 2013.

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **ACCERTAMENTO** N. _____ DEL _____ € _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza _____ Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____

Vicenza 31/12/12 _____ Il Responsabile del Servizio finanziario
 (dott. Mauro Bellesia) _____

(firma) _____

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO MALATI**

Nella residenza comunale, l'anno _____, il mese di _____ il giorno _____,

T R A

il Comune di Vicenza (p.IVA 00516890241), Corso Palladio 98, Vicenza, rappresentato dal Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi dott. Iusuf Hassan Adde, nato in Somalia il 14/06/1968;

E

l'Associazione "Ozanam" di Vicenza, con sede in contrà Vescovado, rappresentata dal Presidente, avv. Fabio De Luzio, nato a Udine il 01/03/1974;

PREMESSO

Che con determinazione n° _____ del ___ dicembre 2012 è stato deciso di proseguire il servizio di accompagnamento malati effettuato dall'Associazione Ozanam per il periodo 01.01.2013 – 31.12.2013, alle seguenti condizioni:

1) L'Associazione "Ozanam" organizza e gestisce il servizio di accompagnamento per le persone ammalate del Comune di Vicenza che non sono in grado di recarsi autonomamente presso presidi sanitari, per il periodo dal 1° gennaio 2013 al 31 dicembre 2013;

2) La collaborazione per lo svolgimento del servizio di accompagnamento malati tra Associazione "Ozanam" e Comune di Vicenza si svolge secondo le modalità indicate dall'Amministrazione attraverso il Servizio Sociale di zona

a) Il responsabile del servizio di accompagnamento malati incarica uno o più volontari per il trasporto e ne dà conferma via fax, comunicando anche il nominativo del volontario che effettuerà il servizio;

b) L'Associazione effettuerà il servizio nei limiti delle disponibilità offerte dai propri volontari;

c) In caso di impossibilità ad effettuare il servizio l'Associazione dovrà darne notizia in tempo utile, onde poter attivare altre risorse per l'accompagnamento.

3) Per lo svolgimento delle sopradette attività, l'Associazione assicura la specifica competenza e preparazione dei volontari aderenti, nel rispetto delle disposizioni e delle professionalità previste dalla normativa vigente. L'Associazione garantisce che tutto il personale è regolarmente assicurato e solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti all'attività oggetto del presente atto.

4) Il Comune di Vicenza verserà all'Associazione, a titolo di rimborso spese di € 0,51 a fronte di un massimo di percorrenza di km. 8.000 annui, una quota annua fino ad un tetto massimo di € 4.080,00 (fuori campo IVA ai sensi dell'art. 8 della L. 266/91), precisando che un eventuale aumento della percorrenza, deve essere preventivamente autorizzato dal Settore Servizi Sociali e Abitativi.

L'Associazione dovrà presentare trimensilmente ai fini del rimborso, il prospetto riepilogativo delle attività svolte e delle note spese sostenute, con apposita documentazione giustificativa.

5) I responsabili delle attività indicate nella presente convenzione sono il signor _____ per l'Associazione Ozanam e la sig.ra Laretta Zaltron per il Comune di Vicenza. La documentazione relativa alle persone coinvolte nel progetto è assoggettata alla vigente normativa a tutela della privacy (D.lgs. 196/2003). All'Associazione è fatto obbligo di osservare le disposizioni poste a tutela del trattamento dei dati personali e si obbliga inoltre ad accettare la nomina a responsabile del trattamento da parte del Comune di Vicenza. Il Responsabile è il sig. _____. Fa carico all'Associazione qualsiasi responsabilità connessa con le prestazioni oggetto del presente protocollo.

6) Questa Amministrazione avrà titolo di verificare che il servizio non solo venga espletato, ma che lo stesso venga espletato in modo serio e continuativo, nel rispetto della dignità degli utenti ed a tal scopo potrà realizzare controlli senza alcuna formalità.

7) La risoluzione della presente convenzione può essere promossa da ciascuno dei soggetti nei casi di:

- Grave inadempimento contrattuale dell'Associazione;
- Ritardato pagamento del corrispettivo da parte del Comune per un massimo di quattro mesi;
- Cessazione dell'attività oggetto di convenzione per impossibilità sopravvenuta.

Vi sarà risoluzione della presente convenzione qualora, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, una delle parti persista nelle inadempienze rilevate.

Il Comune nomina quale suo referente il Direttore dei Servizi Sociali e Abitativi cui l'Associazione si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo e gestionale e per la trattazione di qualsiasi controversia dovesse sorgere. Le parti eleggono come domicilio ai fini della presente convenzione le rispettive sedi legali.

p. il Comune di Vicenza

p. l'Associazione Ozanam
