



COMUNE DI VICENZA
ASSESSORATO ALLA FORMAZIONE
GESTIONE SCUOLE MATERNE E ASILI NIDO
Via C. Goldoni, 41- telefono 0444/924752 - fax 0444/927451
e-mail: gestmaterne@comune.vicenza.it

P.G.N. 29045/2014

Vicenza, 10 aprile 2014

A tutte le Ditte in indirizzo

LORO SEDI

Oggetto: Gara ufficiosa per la fornitura di **latte fresco intero pastorizzato (CIG n.Z1B0EBBE3A)**.

Responsabile del procedimento: Sig.a Tania Nicoletti.

Il Comune di Vicenza, Gestione Scuole Materne e Asili Nido, indice una gara ufficiosa a procedura ristretta (CIG n. **Z1B0EBBE3A**) da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, ai sensi del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia" (Deliberazione Consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006) e del "Regolamento per la disciplina dei contratti" (Deliberazione Consiliare n. 17/24447 del 26/03/2013) per la fornitura di latte fresco intero pastorizzato.

L'importo a base d'asta presunto è di € 10.000,00 IVA esclusa.

Pertanto si invita codesta Ditta a presentare la propria migliore offerta contenente i prezzi franco destino e consegna.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., stabilita sulla base dei seguenti parametri:

Il punteggio massimo attribuito è 100 così ripartito:

	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
1	Qualità del prodotto	40
2	Prezzo	60

Per quanto riguarda il criterio di valutazione "Prezzo" il punteggio sarà assegnato ad ogni offerta con il criterio della proporzionalità inversa, e precisamente mediante la seguente formula:

- offerta con il valore più basso = punti 60

- altre offerte punteggi così determinati: $\frac{\text{valore più basso} \times \text{punti 60}}{\text{valore offerta in esame}}$

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio più alto, previa eventuale valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i..

Ai fini della presentazione dell'offerta si precisa quanto segue:

Il fornitore inoltre deve consegnare i beni e prodotti oggetto di fornitura ai sensi delle norme di sicurezza del lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 (e successive integrazioni e modificazioni) e, in particolare, adottare le misure di prevenzione e sicurezza, coordinando i relativi interventi anche al fine di eliminare i rischi dovuti dalle interferenze tra i lavori delle diverse imprese come disposto dall'Art. 26 (ditta fornitrice e servizi comunali di refezione scolastica).

In caso di assegnazione della fornitura dovrà essere compilato il modello DUVRI, (documento unico valutazione rischi da interferenze). Gli imballi devono corrispondere a criteri ergonomici ottimali ai fini di una corretta e sicura movimentazione manuale.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo- della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nell'eseguire la consegna delle merci il fornitore ha l'obbligo del rispetto dei regolamenti igienici o, comunque, delle norme vigenti in materia e altre che potranno essere prescritte dall'amministrazione appaltante per la buona protezione e conservazione delle merci stesse.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici, per quanto compatibili, codici che pur non venendo materialmente allegati al presente contratto sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link:
<http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>
<http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile per esteso, ed essere redatta su carta resa legale con marca da bollo di € 16.00= secondo quanto richiesto dal capitolato speciale che si allega, il quale deve essere restituito firmato per accettazione.

Si precisa che in caso di presentazione di più offerte per i diversi capitolati speciali, la documentazione relativa alle caratteristiche qualitative generali possedute dalla ditta, deve essere prodotta una sola volta. La medesima documentazione deve essere dettagliatamente elencata in ogni offerta ed indicato specificatamente in quale offerta viene allegata.

Si allega alla presente il modulo per la richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di regolarità contributiva) e la dichiarazione dell'art. 38 D.Lgs n. 163/2006, che dovranno essere necessariamente compilati e sottoscritti da codesta rispettabile ditta e restituiti allo scrivente Servizio insieme all'offerta.

Qualora codesta Ditta intendesse partecipare alla gara dovrà fare pervenire a quest'Amministrazione **entro le ore entro 12.00 del 30/04/2014** la propria offerta in busta chiusa raccomandata o consegnata a mano, sulla quale dovrà essere riportata l'indicazione "**Offerta per fornitura di latte fresco intero pastorizzato**" indirizzata a COMUNE DI VICENZA - GESTIONE SCUOLE MATERNE - VIA C. GOLDONI, 41 - 36100 VICENZA.

La consegna dell'eventuale campionatura sarà richiesta telefonicamente dallo scrivente servizio.

Distinti saluti.


IL DIRETTORE
Golin dr. Silvano

Allegati n. 3