

Allegato 2) alla determinazione dirigenziale PGN 21339 del 18/03/2014

AVVISO DI GARA – PGN 27176 del 04/04/2014
**Gestione dei servizi relativi alla tensostruttura polifunzionale
di Via Cereda, 96 di Vicenza, nel quartiere Maddalene**

Il Comune di Vicenza, proprietario dell'impianto sportivo in oggetto indice una procedura di gara per l'assegnazione del servizio di apertura, chiusura, custodia e pulizia della tensostruttura polifunzionale di Via Cereda, 96 di Vicenza, nel quartiere Maddalene.

La gara è disciplinata come segue:

A) ENTE APPALTANTE E OGGETTO DELLA GARA:

Il Comune di Vicenza, in esecuzione della determinazione dirigenziale PGN **21339** del **18/03/2014** indice gara per la concessione del servizio di gestione della tensostruttura polifunzionale di Via Cereda, 96 di Vicenza, nel quartiere Maddalene a Vicenza.

La gestione dei servizi relativi alla tensostruttura polifunzionale sarà disciplinata da apposita convenzione, pubblicata sul sito del Comune di Vicenza (www.comune.vicenza.it, Pubblicazioni on line, Gare per servizi) e sul Portale dello Sport (www.sport.vicenza.it, Scarica modulistica).

- Svolgimento del servizio

a) Apertura e chiusura giornaliera dell'impianto durante la stagione sportiva secondo il piano di utilizzo predisposto dal Comune di Vicenza e in base alle concessioni rilasciate dalla stessa Amministrazione Comunale. Saranno ammessi alla struttura Gruppi, Associazioni sportive, Scuole locali e persone autorizzate. L'orario di svolgimento delle attività dovrà avvenire indicativamente dalle ore 8,00 alle ore 22,30 nei giorni feriali, salvo deroghe autorizzate dall'Amministrazione Comunale per esigenze particolari e comunque dopo l'attività istituzionale della scuola. Nelle giornate di sabato e domenica l'orario sarà fissato secondo il calendario delle partite di campionato e/o per eventuali manifestazioni autorizzate dal Comune di Vicenza;

b) ispezione, controllo, riordino e pulizia della struttura (palestra, spogliatoio, servizi e area esterna di competenza) nonché degli impianti tecnici (luce, acqua, gas) per il buon funzionamento della struttura stessa.

- Obblighi del gestore

Assunzione delle spese inerenti i consumi di energia elettrica, gas, acqua e tassa rifiuti e interventi di piccola manutenzione ordinaria sulle attrezzature installate, da concordare preventivamente con il Comune di Vicenza;

Garantire, con l'assunzione delle spese, l'utilizzo dell'impianto fino a due ore settimanali per lo svolgimento delle attività motorie per l'attività della scuola dell'infanzia della Parrocchia della Chiesa di Maddalene e per due mattine dalle ore 8.30 alle ore 12.30 per l'attività didattica delle scuole primarie locali;

Segnalazione al Comune di Vicenza di qualsiasi danno che dovesse essere arrecato alla struttura, alle attrezzature e degli interventi necessari alla buona efficienza dell'impianto stesso;

Raccolta di eventuali oggetti e/o materiale a rischio per i frequentatori dell'impianto, usando le precauzioni del caso;

Controllo sull'osservanza da parte degli utenti, delle norme di buon comportamento, nonché corretto uso degli spazi e delle attrezzature esistenti;

Segnalazione al Comando Polizia Locale o Forze dell'Ordine di eventuali situazioni di mancato rispetto delle norme di buon comportamento da parte di utenti, i casi di disordine pubblico e le eventuali infrazioni ai divieti vigenti e di transito o sosta di automezzi sull'area esterna di accesso e di pertinenza dell'impianto stessa;

Compilazione mensile dell'apposito modulo di rilevazione giornaliera delle presenze all'interno dell'impianto e trasmissione dello stesso all'Ufficio competente. Assunzione delle spese inerenti i consumi di energia elettrica, gas, acqua e tassa rifiuti e interventi di piccola manutenzione ordinaria sulle attrezzature installate, da concordare preventivamente con il Comune di Vicenza.

B) DURATA DEL SERVIZIO

La concessione avrà durata di 48 mesi dal 1 luglio 2014 al 30 giugno 2018, fatta salva eventuale disdetta da una delle parti con raccomandata A/R, con cessazione del contratto non prima dei 90 giorni dalla ricezione della raccomandata stessa.

C) IMPORTO A BASE DI GARA:

L'importo complessivo annuo posto a base di gara quale compenso per il servizio è di

€. 5.000.00 (I.V.A. esclusa)

Non saranno accettate offerte al rialzo.

Il compenso resterà fisso per l'intero periodo di durata della convenzione.

D) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

La gara verrà aggiudicata alla società sportiva che avrà offerto il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del Codice degli Appalti Pubblici.

E) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- essere un'Associazione Sportiva Dilettantistica, iscritta ad una Federazione Sportiva Nazionale o ad un Ente Nazionale di Promozione Sportiva e quindi al Registro Nazionale del CONI;
- di avere sede nel territorio del Comune di Vicenza;
- di avere svolto o di svolgere servizi analoghi o simili sul territorio del Comune di Vicenza;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- di essere soggetto idoneo a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere posizioni debitorie verso le Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in grado di documentare quanto dichiarato;

G) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CONTENUTI.

1) I concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione dalla gara:

A) Istanza di ammissione alla gara su carta intestata, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, contenente gli estremi di identificazione del soggetto concorrente, il numero di partita I.V.A. o codice fiscale, sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione offerente. A detta istanza dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità dello stesso Legale Rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000;

B) Le dichiarazioni di cui ai requisiti di partecipazione, che saranno successivamente verificate;

C) La dichiarazione di aver preso piena conoscenza dell'impianto sportivo e di accettare senza alcuna riserva le clausole contenute nello schema di convenzione;

D) busta chiusa contenente l'offerta economica, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione.

2) Pena l'esclusione, i documenti di cui ai punti A), B), C) e D) dovranno essere contenuti in

apposito plico chiuso, firmato sui lembi di chiusura, indirizzato o consegnato a mano, con all'esterno indicato il nominativo della società sportiva e la scritta "OFFERTA TENSOSTRUTTURA MADDALENE".

3) L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre e lettere. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.

F) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Il plico sigillato come indicato al precedente comma dovrà pervenire, a pena di esclusione, al seguente indirizzo:

COMUNE DI VICENZA – UFFICIO SPORT

P.tta San Biagio 1 - 36100 VICENZA,

entro le ore 12,00 di giovedì 17 aprile 2014

Il recapito del plico in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nel caso in cui ci si servisse del servizio postale.

G) GARA:

I plichi saranno aperti, in seduta pubblica presso l'Ufficio Sport del Comune di Vicenza, alle ore **9.00** del giorno **venerdì 18 aprile 2014** dall'apposita Commissione.

H) VARIE:

- Responsabile del procedimento è il Funzionario Incaricato, Diego Fontana;
- Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti fuori termine e/o mancanti delle prescritte indicazioni all'esterno e le offerte la cui documentazione risulterà incompleta o irregolare;
- Il servizio sarà aggiudicato anche se perverrà una sola offerta valida;
- Si procederà alla verifica delle dichiarazioni presentate dal soggetto che avrà presentato la migliore offerta ed eventualmente anche di altri concorrenti. Nel caso in cui la verifica dimostri la non veridicità delle dichiarazioni si procederà alla segnalazione agli organi competenti;
- L'aggiudicazione è subordinata all'approvazione di formale provvedimento; l'Amministrazione comunale si riserva anche di non approvare l'aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia economicamente vantaggiosa per il Comune;
- Tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario;
- Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati forniti dalle società sono trattati secondo le norme in materia di appalti pubblici e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 13 di tale legge. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza;
- Per eventuali informazioni, le società sportive potranno rivolgersi all'Ufficio Sport (tel. 0444/222158).

IL DIRETTORE

Dott. Fausto Zavagnin



