

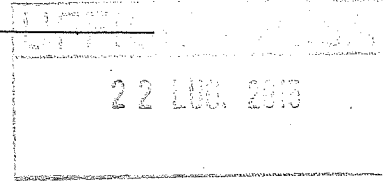


COMUNE DI VICENZA

Settore Risorse umane, Organizzazione, Segreteria Generale e Partecipazione

Liquidazione N° _____

del _____



COMUNE DI VICENZA
P.R.G.N. ...
N. ... 74541 = 3.1.4
Data ... 9.8.2015

PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE DEL DIRETTORE
(art. 14 del Regolamento di Contabilità)

OGGETTO: Liquidazione della somma di € 2.000,00.= alla Società Vola srl . CIG ZC80D4222F.

IL DIRETTORE

VISTA la determinazione P.G.N. 14552 del 24.02.2014, avente ad oggetto: Incontri di manutenzione "Palestra di comunicazione e ascolto per il Commesso usciere " anno 2014;
DATO ATTO che dalla data del 7.10.2014, la Società Forma srl di Treviso è incorporata nella Società Gruppo Vola srl e che ciò ha comportato la successione a quest'ultimo di tutti i contratti precedentemente stipulati dalla Società Forma srl;
VISTO l'atto di affidamento P.G.N. 96227 del 02.12.2014 sottoscritto tra Comune di Vicenza e la Società Gruppo Vola s.r.l.;
VISTA la documentazione prodotta dal Gruppo Vola s.r.l. costituita dalla fattura n. 07PA del 25.06.2015, allegata alla presente liquidazione che comprova il diritto del creditore alla liquidazione della somma di € 2.000,00.=;
VISTO l'impegno n. 95995 al Cap. 1007800 "Corsi di aggiornamento e formazione per il personale comunale e spese accessorie" del Bilancio 2015, che presenta la necessaria disponibilità;
VISTO l'art. 184 del TUEL n. 267/2000;
VISTO il regolamento di contabilità;
VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136 s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
VERIFICATA, a seguito del riscontro operato, la regolarità della prestazione, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle convenzioni pattuite, la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;
ACCERTATA la regolarità contributiva tramite l'acquisizione di DURC e documento equivalente regolare in data 16.06.2015, P.G.N. 63405

LIQUIDA

la somma di € 2.000,00.= al Gruppo Vola srl, Via C. Colombo 94 - 36061 Bassano del Grappa [redacted] [redacted] tramite bonifico bancario presso [redacted] [redacted]

e chiede alla ragioneria l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Parere favorevole: LA PO/AP Dott.ssa Isabella Frigo

Addi, 09 LUG. 2015



Direttore
dott.ssa Micaela Castagnaro

SETTORE RAGIONERIA GENERALE

SEZIONE ENTRATA	Il Direttore _____
SEZIONE SPESA	Il Direttore _____
Cap. _____ Bilancio _____ Impegnati € _____ al n. _____	
Addi _____	L'adetto _____
Emesso mandato n. <u>4860</u> di € <u>2000,00</u> il <u>13/8/15</u>	
L'adetto <u>AF</u>	Il Direttore _____
SEZIONE FISCALE	Il Direttore _____
SEZIONE ECONOMATO - Ufficio Inventari	Il Direttore _____