

COMUNE DI VICENZA
Protocollo Generale
N. 97396 del 23.12.13
Data 23.DIC.2013



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013

PROTOCOLLO GENERALE N. 97396 DEL 23 DIC. 2013

CLASSIFICAZIONE: 7.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO:

CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

24 DIC. 2013



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE : N. 54396 DEL ;**23 DIC. 2013**CLASSIFICAZIONE : 7.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5**IL DIRETTORE**

- CONSIDERATO** che più volte nel corso di alcuni incontri organizzati dall'Amministrazione comunale sul territorio della Riviera Berica, erano emerse delle segnalazioni e delle richieste da parte di gruppi ed associazioni giovanili di implementare alcune attività rivolte in particolare allo stesso mondo giovanile e per dare maggiore supporto anche alle famiglie, quest'Assessorato alla Partecipazione intende promuovere la realizzazione di un Centro Giovanile per la gestione di servizi ricreativi e del tempo libero;
- PREMESSO** che la Giunta Comunale, in data 10 dicembre 2013, ha trattato tale argomento e con decisione n. 480, ha stabilito di sostenere l'indirizzo di cui sopra per una spesa massima di € 10.000,00 annue;
- CONSIDERATO** quanto sopra, si deve procedere all'avvio immediato ed a titolo sperimentale per l'anno 2014 del servizio, da sviluppare nel territorio dei quartieri della circoscrizione della Riviera Berica;
- RAVVISATA** quindi la necessità di avviare con sollecitudine le procedure necessarie per offrire il servizio succitato a partire dal 01/02/2014 fino al 31/12/2014, per consentire, nel mese di gennaio e prima dell'avvio del servizio, l'individuazione del luogo dove poter svolgere l'attività e l'affidatario della gestione stessa;
- ACCERTATO** che il servizio di cui all'oggetto, non rientra nelle convenzioni stipulate da CONSIP o MEPA, ai sensi dell'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012 e dell'art. 3 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- CONSTATATO** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/2010;
- RITENUTO** pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia, con richiesta di almeno cinque offerte, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, del d.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 4 del regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- PRECISATO** che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000:
- con l'esecuzione del contratto si intendono realizzare delle attività di carattere ricreativo e del tempo libero rivolto a minori, ragazzi e giovani in età compresa fra 10 e 25 anni dei quartieri di Campedello, S. Croce Bigolina, Longara e Debba del territorio della circoscrizione 2;

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE : N. 91396 DEL ; 23 DIC. 2013CLASSIFICAZIONE : 7-13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

- la gestione di alcuni servizi sarà svolta presso locali individuati direttamente dal soggetto concessionario, in posizione possibilmente favorevole ad un'utenza scolastica della zona;
- dovranno essere inoltre garantiti l'apertura, la chiusura, la pulizia dei locali e degli spazi dedicati al centro giovanile, nonché il controllo dei frequentatori dei locali stessi, e la programmazione di attività di formazione e qualificazione culturale, di espressione ricreativa e di impegno del tempo libero;
- il contratto ha per oggetto i servizi sopra descritti e meglio illustrati nel "Foglio Patti e Condizioni", dove sono inoltre contenute anche le clausole negoziali essenziali, che fa parte integrante del presente provvedimento;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante acquisto in economia con la modalità di cui al DPR 207/2010 e dell'art. 81 del D. Lgs. n. 163/2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO:

- il T.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- la legge n. 123/2007;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 02/04/2013 che ha approvato il bilancio di previsione 2013 e il bilancio pluriennale 2013/2015;

VISTO che con deliberazione n. 166/57772 del 01/08/2013 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziaria 2013 (PEG);

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

VISTA la decisione di Giunta Comunale n. 480 del 10 dicembre 2013 con la quale si approva la direttiva di istituire un centro giovanile nel territorio della Riviera Berica in Circoscrizione 2;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE : N. 84396 DEL ; 18 DIC. 2013CLASSIFICAZIONE : 7.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

DETERMINA

- 1) di indire, per le motivazioni citate in premessa, la procedura di affidamento in economia ai sensi del D.P.R. n. 207/2010, avente per oggetto "la gestione dei servizi ricreativi e del tempo libero per ragazzi e giovani della Riviera Berica", per la durata di n. 12 mesi, a titolo sperimentale, a partire dal 01/01/2014 fino al 31/12/2014;
- 2) di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel "Foglio Patti e Condizioni" che fa parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di quantificare il valore base d'asta della gara in €. 10.000,00 annui, Iva, oneri fiscali e previdenziali compresi;
- 4) di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi ad apposita lettera d'invito che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- 5) di stabilire che i soggetti da invitare alla selezione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - essere Cooperativa sociale e/o culturale, iscritta ai Registri di competenza, oppure essere iscritti all'Albo Comunale delle associazioni del volontariato sociale e/o all'Albo Regionale delle APS (Associazioni di Promozione Sociale) o delle ONLUS,
 - di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
 - di essere soggetto idoneo a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - di essere in grado di documentare quanto dichiarato;
- 6) di interpellare, come citato in premessa e secondo quanto indicato al punto 5) del presente dispositivo, i seguenti organismi:

<ul style="list-style-type: none">• ASTER TRE Ass. Prom. Sociale• ALINSIEME Coop. Sociale• IL COSMO Coop. Sociale• IL MOSAICO Coop. Sociale• CAPTA Fondazione ONLUS• A.C.I.S.J.F• TANGRAM soc.coop	<ul style="list-style-type: none">Viale della Pace, 91 – VicenzaVia dei Fanti,140 – Torri di QuartesoloVia Oreficeria, 30/P – VicenzaVia Colombo, 49 – VicenzaSS. Sup. Padana verso Verona 137 - VicenzaVia del Groppino,43 – VicenzaVia della Scuola, 255 - Vicenza
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE : N. 54396 DEL : **23 DIC. 2013**CLASSIFICAZIONE : 7.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

- 7) di stabilire che il servizio verrà aggiudicato al soggetto che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri fissati nel "Foglio Patti e Condizioni", che fa parte integrante del presente provvedimento;
- 8) di dare atto che la valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata con atto dirigenziale;
- 9) di riservare all'Amministrazione Comunale, la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua;
- 10) di disporre che il pagamento di quanto dovuto, verrà effettuato, previa verifica di conformità della prestazione, a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 11) di individuare quale responsabile del procedimento di gara, ai sensi degli artt. 10 D.Lgs 163/2006 e 3 comma 2 del Regolamento comunale sulla disciplina dei contatti, il Geom. Diego Fontana;
- 12) di pubblicare la determinazione di aggiudicazione ai sensi degli artt. 1 comma 32 L. 190/2013 e 23 D.Lgs 33/2013 e di trasmettere alla AVCP i dati di cui all'art. 1 comma 32 L. 190/2013;
- 13) di dare atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'esito dell'affidamento verrà reso pubblico tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- 14) di approvare la prenotazione della spesa di €. 10.000,00 (IVA compresa), al capitolo 1005207 "Spese varie per le Circoscrizioni cittadine" del Bilancio di Previsione 2013, ove la somma occorrente risulta disponibile;
- 15) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 16) di stipulare un contratto nelle forme di cui all'art. 19 del nuovo regolamento comunale sulla disciplina dei contratti;
- 17) di accertare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto del servizio, oggetto della presente determina;
- 18) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 97396 DEL : **23 DIC. 2013**

CLASSIFICAZIONE : 7.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

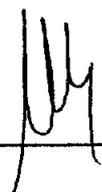
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

Registrazione:	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
<input checked="" type="checkbox"/> Impegno di spesa	1	2012	2012		
	2	2013	2013	10.000,00	
<input type="checkbox"/> Accertamento di entrata	3	2014	2014	10.000,00	
	4	2015	2015		
	5	2016	2016		
Tot.€ 10.000,00	6	2017	2017		
N.:	7	2018	2018		
Data:	8	2019	2019		
Cap. n.: 1005207	9	2020	2020		
	10	2021	2021		
	11	2022	2022		
	12	2023	2023		
		10.000,00		10.000,00	

19) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

20) di dare atto che tutte le liquidazioni avverranno nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2010.

(firma) 



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE: N. 82396 DEL: **23 DIC. 2013**CLASSIFICAZIONE: 7.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI****Procedura di affidamento in economia****per la gestione dei servizi ricreativi, di animazione e del tempo libero
al Centro Giovanile della Riviera Berica - Vicenza**

Il Comune di Vicenza intende affidare, mediante procedura di acquisto in economia, la gestione dei servizi sotto indicati, da svolgersi in locali individuati direttamente dal soggetto concessionario, in posizione possibilmente favorevole ad un'utenza scolastica della zona, nonché la programmazione di attività di formazione e qualificazione culturale, di espressione ricreativa e di impegno del tempo libero in Riviera Berica a Vicenza, per il periodo dal 01.02.2014 al 31.12.2014 in via sperimentale, fatto salvo eventuali disdette di una delle parti, con raccomandata a.r., da far pervenire almeno tre mesi prima della scadenza della convenzione.

Obiettivi del servizio

Finalità del Centro Giovanile è contribuire alla crescita di ogni dimensione, intellettuale, di orientamento professionale, sociale e morale dei ragazzi e dei giovani che lo frequenteranno.

Il Centro dovrà rispondere alle esigenze di promozione alla cittadinanza attiva e alla partecipazione dei minori, degli adolescenti e dei giovani in età compresa tra i 10 e i 25 anni, alla vita dei quartieri Campedello, S.Croce Bigolina, Longara e Debba del territorio della circoscrizione n. 2.

Ha inoltre l'obiettivo di prevenire condizioni di marginalità e devianza, anche in collaborazione con i servizi istituzionali e sociali della zona.

Le attività del Centro saranno orientate a promuovere le auto-condotte positive dei minori, degli adolescenti e dei giovani coinvolgendo possibilmente anche le famiglie, offrendo loro un supporto alla genitorialità, non intendendo sostituirsi al loro ruolo educativo, ma affiancarli per potenziarne le capacità e le risorse.

Il tempo trascorso nel Centro Giovanile si definisce pertanto come tempo formativo dedicato allo sviluppo di tutte le potenzialità degli adolescenti e giovani della zona.

Obiettivi specifici: considerate le esigenze emerse e raccolte nel corso degli incontri sul territorio, diventa indispensabile implementare l'esistente con alcune specifiche attività:

- nascita di uno spazio informativo per giovani con concrete possibilità di orientamento nel mondo della scuola, del lavoro e della vita sociale;
- offrire un luogo dove sperimentare relazioni positive e proporzionate all'età;
- favorire le abilità sociali e relazionali dei ragazzi;
- realizzazione di laboratori teatrali, artistici e musicali e momenti guidati per la creazione di eventi artistici e culturali;
- favorire la capacità di stare in gruppo e di gestione dei conflitti;
- fornire uno spazio di apertura, creatività, crescita e ricerca ai ragazzi;
- offrire consulenze ed orientamento per l'autonomia professionale;
- sostenere le competenze genitoriali anche attraverso momenti formativi e di scambio.

Luogo di svolgimento

Il progetto dovrà essere realizzato all'interno di locali individuati direttamente dal soggetto concessionario, in posizione possibilmente favorevole ad un'utenza scolastica della Riviera Berica. Le attività saranno svolte

(firma) _____



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE : N. 37396 DEL ; **23 DIC. 2013.**CLASSIFICAZIONE : 7-13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

secondo un orario articolato su tre giornate (venerdì compreso) per un totale di 12 ore settimanali, stabilito in accordo con il Comune di Vicenza.

Alcune di queste attività potranno essere realizzate all'esterno del Centro Giovanile, come gite, escursioni, visite guidate, adesione a manifestazioni o altro.

Periodo di svolgimento

Il servizio sarà reso a titolo sperimentale per il periodo dal 01.02.2014 al 31.12.2014, fatto salvo eventuali disdette di una delle parti, con raccomandata a.r., da far pervenire almeno tre mesi prima della scadenza della convenzione. Sarà sospeso nel mese di agosto.

Organizzazione del servizio

Il Centro Giovanile dovrà essere organizzato come uno spazio fisico e mentale dove realizzare iniziative, attività, momenti formativi, proposte dall'equipe degli educatori, dai ragazzi e dai giovani,.

Potranno frequentarlo sia minori, nonché i loro genitori, adolescenti e giovani spinti da un interesse personale o dal desiderio di partecipare alle varie attività promosse:

- laboratori teatrali, artistici, musicali e momenti guidati per la creazione di eventi;
- incontri formativi a tema;
- orientamento al mondo del lavoro;
- gruppi di sostegno e di parola;
- incontri rivolti ai genitori;
- incontri con le istituzioni e la cittadinanza su tematiche di interesse per la Comunità;
- momenti di incontro informali;
- libere espressioni dei desideri, bisogni, idee dei destinatari per la realizzazione delle esigenze da loro sentite.

Ai fini di quanto sopra, i partecipanti alle attività del Centro giovanile saranno seguiti da operatori professionali in possesso di adeguati titoli di studio ad indirizzo sociale e da volontari individuati dal soggetto affidatario.

Il soggetto affidatario del servizio potrà avvalersi della collaborazione e dell'intervento di agenzie sociali, educative, sportive competenti: ULSS, Servizi sociali, Scuola, Forze dell'Ordine, ecc.

Le attività dovranno seguire l'articolazione oraria minima d'apertura al pubblico così descritta:

- 1^ fascia: dai 10 ai 14 anni – con accesso sino alle ore 19,00;
- 2^ fascia: dai 15 ai 18 anni - con accesso sino alle ore 21,00;
- 3^ fascia: dai 19 ai 25 anni – con accesso sino alle ore 23,00.

Periodi di apertura del Centro:

- da lunedì al venerdì, per almeno tre giornate, in orario pomeridiano e serale, per complessive 12 ore settimanali, in una fascia dalle ore 17,00 alle ore 23,00.

Le attività del centro si svolgeranno nel periodo: da Febbraio a Luglio e da Settembre a Dicembre e pertanto nel mese di agosto il servizio sarà sospeso.

Variazioni degli orari di apertura del Centro saranno concordate con il Comune di Vicenza (circoscrizione n. 2), in relazione alle esigenze del servizio.

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013
 PROTOCOLLO GENERALE : N. 37396 DEL ; **23 DIC. 2013**
CLASSIFICAZIONE : 2, 13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

L'affidatario del servizio si avvarrà dei propri soci e/o di personale dipendente, nel rispetto delle norme e degli obblighi assicurativi e previdenziali vigenti.

Gli operatori dovranno essere in possesso di titoli di studio di diploma di scuola media superiore, preferibilmente con indirizzo sociale ed umanistico, secondo quanto previsto nel progetto.

L'affidatario si avvarrà altresì di volontari dallo stesso individuati e dovranno agire in presenza di operatore/i qualificato/i.

Dovrà altresì essere specificato il rapporto numerico di compresenza nel Centro tra operatori qualificati e volontari, e frequentatori.

I curriculum vitae degli operatori ed i nominativi dei volontari impegnati dovranno essere trasmessi al Comune di Vicenza (circoscrizione n. 2).

L'affidatario dovrà garantire l'agibilità e l'igiene degli spazi dove si svolgeranno le attività del centro giovanile, con propri associati o personale preposto.

Resta escluso ogni rapporto giuridico – economico – previdenziale tra il Comune di Vicenza e gli operatori ed i volontari impiegati.

Formazione degli operatori e dei volontari**Monitoraggio del progetto**

L'affidatario dovrà garantire, per l'ottimale realizzazione del progetto, adeguata formazione sia dei propri operatori che dei volontari impegnati nel servizio.

Il progetto sarà monitorato per la valutazione dei risultati con incontri periodici, almeno ogni 4 mesi.

L'affidatario dovrà fornire la relazione sullo stato di avanzamento delle attività al Comune di Vicenza (circoscrizione n. 2), con cadenza quadrimestrale.

Copertura assicurativa

L'affidatario dovrà stipulare una polizza assicurativa R.C.T. con massimale di € 500.000,00 comprensiva di eventuali infortuni nei confronti dei frequentatori e una polizza INFORTUNI per i propri operatori e volontari incaricati al servizio.

Obblighi del Comune

Il Comune di Vicenza provvederà alla liquidazione della somma dovuta all'affidatario con cadenza bimestrale, previa verifica di conformità della prestazione e presentazione di regolare fattura, che sarà liquidata entro 30 giorni.

Nessun altro onere sarà a carico del Comune di Vicenza.

Obblighi dell'affidatario

Saranno a carico dell'affidatario tutte le spese inerenti ai locali dove si svolgeranno le attività relative al progetto, oltre alle spese relative ai materiali di consumo, di cancelleria e sussidi per la realizzazione delle attività, compreso l'eventuale strumentazione audiovisiva, per l'attivazione del servizio internet Wi-Fi (compresa eventuale linea ADSL), intestato all'affidatario nel rispetto delle norme vigenti in materia di pubblica sicurezza.

Controllo sull'osservanza, da parte degli utenti, delle norme di buon comportamento nonché uso corretto degli spazi, delle attrezzature e delle strumentazioni esistenti.

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE : N. 97396 DEL : **23 DIC. 2013**CLASSIFICAZIONE : 7.13.

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

Dichiarazione annuale del mantenimento e del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento del servizio.

Obblighi degli utenti

L'affidatario potrà applicare agli utenti una quota di adesione al centro fino a € 20,00 annue che dovrà comprendere la polizza assicurativa per infortuni all'interno della struttura stessa.

Inoltre, per la partecipazione alle attività del progetto, l'affidatario potrà applicare un'ulteriore quota di partecipazione fino a €. 200,00 annue.

Le quote di cui sopra saranno versate dall'utente e rimosse direttamente dall'affidatario, per il sostegno delle spese relative al progetto.

Revoca, disdetta e decadenza

Tra il Comune di Vicenza e l'affidatario sarà stipulata un'apposita convenzione, che conterrà le clausole e le condizioni per la gestione del servizio.

Non è consentita all'affidatario la cessione o il subappalto del servizio.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di eseguire sopralluoghi e controlli tramite il proprio personale.

In caso di inadempienze, il Comune di Vicenza inoltrerà contestazione scritta all'affidatario, riservando le controdeduzioni, entro il termine di 10 giorni.

In caso di mancata risposta alla contestazione o di reiterate violazioni agli obblighi da parte dell'affidatario, il Comune di Vicenza addebiterà una penalità da € 100,00 a € 500,00 in relazione alla gravità dell'infrazione. La penalità sarà detratta dal pagamento della prima fattura utile.

In caso di ripetuti inadempimenti o di gravi infrazioni, è facoltà del Comune di Vicenza di risolvere il contratto con preavviso di quindici giorni, fatto salvo il risarcimento di danni eventuali.

Costituiscono in ogni modo causa di risoluzione contrattuale le seguenti eventualità:

- violazione del divieto di cessione o subappalto;
- gravi irregolarità che possano arrecare danni agli utenti o, anche indirettamente, al Comune;
- violazione dell'obbligo di permettere al Comune di Vicenza di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi.

La decadenza del contratto verrà disposta anche in caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla gara.

La risoluzione concordata del contratto è ammessa in qualsiasi momento.

Corrispettivo

Il prezzo offerto dovrà essere compreso tra il valore minimo di € 9.000,00 annui compresa IVA ed il valore massimo di € 10.000,00 annui compresa IVA

Modalità di partecipazione alla gara

I soggetti interessati a partecipare alla procedura di affidamento dovranno far pervenire, a mano o a mezzo raccomandata A/R al Comune di Vicenza - Circoscrizione n. 2 - Via De Nicola 8, 36100 VICENZA, entro le ore 12,00 di giovedì 23 gennaio '14, la seguente documentazione in busta chiusa, con all'esterno, oltre al mittente, la scritta "OFFERTA CENTRO GIOVANILE RIVIERA BERICA":

1. domanda di partecipazione alla presente gara;
2. copia del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto concorrente;

(firma) _____



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 94396 DEL ; **23 DIC. 2013**
 CLASSIFICAZIONE : 7.13
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

3. copia dello statuto e curriculum del soggetto concorrente;

4. copia del presente foglio patti e condizioni debitamente sottoscritto in ogni singolo foglio dal legale rappresentante;

5. considerata la sperimentazione del servizio e la limitata temporalità di durata dello stesso, si chiedono le seguenti dichiarazioni sottoscritte ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000:

- di essere Cooperativa Sociale e/o Culturale di Classe A iscritta ai Registri di competenza, oppure di essere Associazione di promozione sociale o ONLUS, oppure di essere associazione di volontariato iscritta all'albo comunale del volontariato sezione minori;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/06;
- di essere soggetto idoneo a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di essere in grado di documentare quanto dichiarato.

Le dichiarazioni suddette, se mancanti o incomplete, sono causa d'esclusione dalla gara.

6. La documentazione relativa al progetto di animazione da realizzare al Centro Giovanile della Riviera Berica a Vicenza, tenendo conto dei parametri indicati nella tabella "Criteri di valutazione";

7. un'ulteriore busta chiusa, con all'interno indicato il prezzo comprensivo di IVA ed il relativo piano dei costi, recante la scritta esterna "PREZZO OFFERTO".

Criteri di valutazione delle offerte

La gestione del servizio sarà affidata al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 81 comma 1 del D Lgs 163/2006 e successive modificazioni, sull'esame della documentazione pervenuta, che sarà eseguito da apposita commissione giudicante, nominata con atto dirigenziale, con l'applicazione dei criteri sotto riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
Proposta economica – Sarà valutata con il sistema interpolare ed intercalare con riferimento alla somma compresa nella fascia fra l'importo massimo di € 10.000,00 (compresa IVA) e l'importo minimo di € 9.000,00 (compresa IVA), con attribuzione di punteggio intercalare da 0 punti (importo massimo) a 60 punti (importo minimo)	Fino a 60 Punti
Rapporto numerico di compresenza nel Centro tra operatori qualificati e volontari, e frequentatori	Fino a 5 punti
Organizzazione del servizio per il raggiungimento degli obiettivi: modalità e procedure	Fino a 10 punti
Monitoraggio del servizio: metodologia e periodicità	Fino a 5 punti
Corsi di formazione e di aggiornamento per gli operatori e i volontari: <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione diretta con istituzioni pubbliche (fino a 4 punti); - solo partecipazione (1 punto); 	Fino a 5 punti
Coinvolgimento e relazione con agenzie sociali, educative e forze dell'ordine (dichiarazioni di adesione)	Fino a 7 punti
Coinvolgimento di altre realtà di associazionismo di volontariato e sportivo	Fino a 5 punti

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013PROTOCOLLO GENERALE : N. 94396 DEL : 23 DIC. 2013CLASSIFICAZIONE : ; 2.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

locale (dichiarazioni di adesione al progetto)	
Sostegno di casi di disagio giovanile, segnalati dal Comune di Vicenza: - assegnazione di 1 punto per ogni caso, fino ad un massimo di 3 casi;	Fino a 3 punti

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni del presente "foglio patti e condizioni" o non previste dallo stesso.

In caso di parità fra più offerte pervenute, si procederà con la presentazione di un'ulteriore proposta economica al ribasso, da far pervenire entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta formulata dal Comune di Vicenza.

Il servizio sarà affidato anche in presenza di un'unica offerta, purchè il concorrente sia in possesso dei requisiti richiesti ed il prezzo sia compreso nei valori massimo/minimo della proposta economica.

Tutti i requisiti richiesti per la partecipazione dovranno essere posseduti alla data del bando.

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario, a pena di nullità del presente atto, dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010.

L'affidatario dovrà comunicare al Comune di Vicenza entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'affidatario inoltre deve completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG) con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento di servizi.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della L. 136 del 13.8.2010 costituisce causa di risoluzione del contratto qualora le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti dai soggetti concorrenti, ai fini del contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

Responsabile

Il Responsabile del Procedimento è il funzionario incaricato dell'ufficio decentramento amministrativo, Diego Fontana.

Controversie

Per qualsiasi contestazione che non possa essere definita in via bonaria, sarà competente il foro di Vicenza.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicheranno le leggi ed i regolamenti vigenti ed il Codice Civile e si farà riferimento al regolamento dei contratti del Comune di Vicenza.

(firma)



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 97396 DEL : **23 DIC. 2013**

CLASSIFICAZIONE : ; 7.13

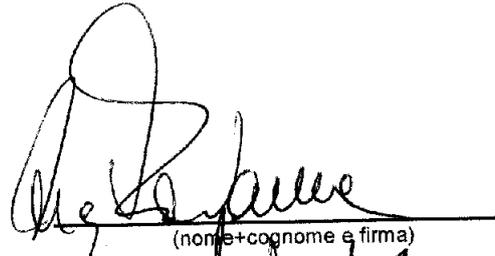
INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

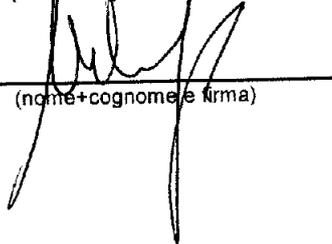
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

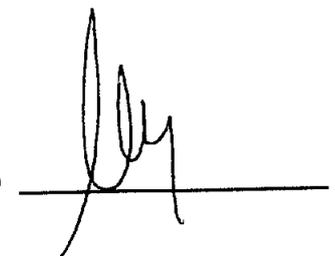
OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

Vicenza 23/12/2013 **Parere favorevole: LA PO./AP**


(nome+cognome e firma)

Vicenza IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO


(nome+cognome e firma)

(firma) 



Proposta N. 1003

DETERMINA N. 837 DEL 18/12/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 97396 DEL : **23 DIC. 2013**

CLASSIFICAZIONE : 7.13

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: CIRC 2 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI RICREATIVI E DEL TEMPO LIBERO PER RAGAZZI E GIOVANI DELLA RIVIERA BERICA, PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA € 10.000,00 ANNUE. CIG Z1C0D00DB5

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO	<u>4005207</u>	IMPEGNO N.	<u>93261</u>	DEL	
FINANZIAMENTO	<u>€ 10.000,00</u>				
CAPITOLO	<u>3</u>	IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		ACCERTAMENTO N.		DEL	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 31/12/13

Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 4

Il Responsabile del Servizio finanziario

(dott. Mauro Bellesia)

(firma)